



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2021 г. № 1224

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 30 января 2020 года № 161 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории городского округа Солнечногорск Московской области»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30 декабря 2014 года № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 16 октября 2019 года № 1800 «Об утверждении Сводного реестра государственных и муниципальных услуг городского округа Солнечногорск Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 16 октября 2019 года № 1799 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации городского округа Солнечногорск», на основании письма Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 5 июля 2021 года № 27Исх-14327/17-02, администрация городского округа Солнечногорск Московской области **постановляет**:

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 30 января 2020 года № 161 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории городского округа Солнечногорск Московской области» следующие изменения:

1.1. Дополнить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (далее – Регламент)

пунктом 1.4.12 следующего содержания:

«1.4.12. Строительство газопровода с максимальным давлением не более 0,3 Мпа включительно и протяженностью не более 30 м в рамках региональной программы по социальной газификации»;

1.2. Дополнить Регламент подпунктом «г» пункта 2.2 следующего содержания:

«г. Организации, выполняющие работы в рамках региональной программы по социальной газификации при строительстве газопровода с максимальным давлением не более 0,3 Мпа включительно и протяженностью не более 30 м»;

1.3. Пункт 5.7.6 Регламента исключить;

1.4. Дополнить Регламент пунктом 6.1.6 следующего содержания:

«6.1.6. Получение ордера на право производства земляных работ в рамках региональной программы по социальной газификации при строительстве газопровода с максимальным давлением не более 0,3 МПа включительно и протяженностью не более 30 м на территории городского округа Солнечногорск Московской области»;

1.5. Пункт 6.2.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«6.2.1. Ордер на право производства земляных работ в случае обращения Заявителя по основаниям, указанным в пунктах 6.1.1-6.1.4, 6.1.6 настоящего административного регламента, оформляется в соответствии с формой в приложении 3 к настоящему административному регламенту и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица администрации»;

1.6. Дополнить Регламент пунктом 8.3.1 следующего содержания:

«8.3.1. В случае незавершения работ по ликвидации аварии в течение срока, установленного ордером на право производства аварийно-восстановительных работ, необходимо получение ордера на производство плановых работ. Ордер на право производства аварийно-восстановительных работ не продлевается»;

1.7. Дополнить Регламент пунктом 8.1.5 следующего содержания:

«8.1.5. по основанию, указанному в пункте 6.1.6 настоящего административного регламента, составляет не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления»;

1.8. Дополнить Регламент пунктом 8.2.1 следующего содержания:

«8.2.1. В случае производства работ по строительству газопровода с максимальным давлением не более 0,3 МПа включительно и протяженностью не более 30 м в рамках региональной программы по социальной газификации земляные работы могут быть начаты сразу после подачи заявления в администрацию с последующим получением ордера на право производства земляных работ»;

1.9. Дополнить Регламент пунктом 8.4.1 следующего содержания:

«8.4.1. Подача заявления на переоформление (продление) действия ордера на право производства земляных работ позднее 5 дней до истечения срока действия ранее выданного ордера не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении муниципальной услуги»;

1.10. Дополнить Регламент пунктом 8.4.2 следующего содержания:

«8.4.2. Переоформление (продление) ордера осуществляется не более двух раз.

В случае необходимости дальнейшего выполнения земляных работ открывать новый ордер на право производства земляных работ»;

1.11. Подпункт «б» пункта 10.2.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«б) проект производства работ (вариант оформления представлен в приложении 8 к настоящему административному регламенту), который содержит:

- текстовую часть: с описанием места работ, решением заказчика о проведении работ; наименованием заказчика; исходными данными по проектированию; описанием вида, объемов и продолжительности работ; описанием технологической последовательности выполнения работ, с выделением работ, проводимых на проезжей части улиц и магистралей, пешеходных тротуаров; описанием мероприятий по восстановлению нарушенного благоустройства;

- графическую часть: схема производства работ на инженерно-топографическом плане М 1:500 с указанием границ проводимых работ, разрытий; расположением проектируемых зданий, сооружений и коммуникаций; временных площадок для складирования грунтов и проведения их рекультивации; временных сооружений, временных подземных, надземных инженерных сетей и коммуникаций с указанием мест подключения временных сетей к действующим сетям; местами размещения грузоподъемной и землеройной техники; сведениями о древесно-кустарниковой и травянистой растительности; зонами отстоя транспорта; местами установки ограждений.

Инженерно-топографический план оформляется в соответствии с требованиями свода правил СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96» и СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства», в Местной системе координат Московской области (МСК-50) и Балтийской системе высот. На инженерно-топографическом плане должны быть нанесены существующие и проектируемые инженерные подземные коммуникации (сооружения). Срок действия инженерно-топографического плана не более 2 лет с момента его изготовления с учетом требований подпункта 5.189-5.199 СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства».

Схема производства работ согласовывается с соответствующими службами, отвечающими за эксплуатацию инженерных коммуникаций, с правообладателями земельных участков, на которых планируется проведение работ.

Разработка проекта может осуществляться заказчиком работ либо привлекаемым заказчиком на основании договора физическим или юридическим лицом, которые являются членами соответствующей саморегулируемой организации.

Для проведения работ, перечисленных в пунктах 1.4.1, 1.4.2, 1.4.4, в состав проекта производства работ могут включаться материалы разделов проектной документации в части подземных инженерных коммуникаций и сооружений, содержащие планы, продольные профили, поперечные профили (разрезы) и иные графические материалы, на которых отражается проектное положение подземных коммуникаций и сооружений, каталоги проектных координат и высот характерных точек проектируемых подземных коммуникаций и сооружений.

Для проведения работ, перечисленных в пункте 1.4.9, в состав проекта производства работ включается схема благоустройства»;

1.12. Подпункт «е» пункта 10.2.1 Регламента исключить;

1.13. Подпункт «ж» пункта 10.2.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«ж) договор о подключении (технологическом присоединении) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения или технические условия на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения (при подключении к сетям инженерно-технического обеспечения)»;

1.14. Дополнить Регламент пунктом 10.2.5 следующего содержания:

«10.2.5. В случае обращения по основанию, указанному в пункте 6.1.6 настоящего административного регламента:

а) заявление о начале производства земляных работ. Заявление заполняется с использованием специальной интерактивной формы на РПГУ;

б) схема строительства газопровода с максимальным давлением не более 0,3 МПа включительно и протяженностью не более 30 м с указанием адреса производства работ, кадастрового номера земельного участка, указанием месторасположения размещаемого объекта и его протяженности»;

1.15. Подпункт «з» пункта 11.1 Регламента исключить;

1.16. Пункт 13.1.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«13.1.5. Наличие у заявителя, заказчика земляных работ или подрядчика земляных работ незакрытых ранее выданных ордеров, срок действия которых истек (за исключением оснований, указанных в пункте 6.1.2, пункте 6.1.6, настоящего административного регламента, и повторного обращения на тот же объект)»;

1.17. Приложения 6 к Регламенту дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Федеральный закон от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;

1.18. Приложение 7 Регламента изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

3. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (И.А. Прокопова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж», разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU» и на сайте администрации городского округа Солнечногорск по адресу: solreg.ru в течение 15 дней с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск К.С. Русова.

**Глава городского округа
Солнечногорск**

В.В. Родионов

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

| Класс документа | Виды документа | При подаче через РПГУ |
|--|---|--|
| Заявление | | Заполняется интерактивная форма заявления. Электронный образ собственноручно подписанного заявления предоставлять не требуется. |
| Уведомлением о начале производства земляных работ в рамках региональной программы по социальной газификации при строительстве газопровода с максимальным давлением не более 0,3 Мпа включительно и протяженностью не более 30 м. | | Заполняется интерактивная форма уведомления. Электронный образ собственноручно подписанного уведомления предоставлять не требуется. |
| Документ, удостоверяющий полномочия представителя | Доверенность | Предоставляется электронный образ документа |
| | Решение о назначении (принятии), избрании, приказ о назначении (принятии) физического лица на должность, дающую право действовать от имени юридического лица без доверенности | Предоставляется электронный образ документа |
| | Договор с коммерческой организацией (управляющей организацией) или индивидуальным предпринимателем (управляющим) | Предоставляется электронный образ документа |
| | Определение Арбитражного суда о введении (утверждении) арбитражного управляющего (временного управляющего, административного управляющего, внешнего управляющего, конкурсного управляющего) | Предоставляется электронный образ документа |

| Класс документа | Виды документа | При подаче через РПГУ |
|---|---|---|
| Проект производства работ | | Предоставляется электронный образ документа |
| Календарный график производства работ | | Предоставляется электронный образ документа |
| Документ, свидетельствующий о членстве в саморегулируемой организации. | Выписка из реестра членов саморегулируемых организаций. | Предоставляется электронный образ документа |
| Приказ о назначении работника, ответственного за производство земляных работ с указанием контактной информации (для юридических лиц) | | Предоставляется электронный образ документа |
| Схема строительства газопровода с максимальным давлением не более 0,3 Мпа включительно и протяженностью не более 30 м в свободной форме. | | Предоставляется электронный образ документа |
| Договор о подключении (технологическом присоединении) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения или технические условия на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения | | Предоставляется электронный образ документа |
| Решение собственника (правообладателя) на снос здания, сооружения, ликвидацию сетей инженерно-технического обеспечения | Приказ, распоряжение, решение общего собрания собственников объекта недвижимости | Предоставляется электронный образ документа |
| Проект рекультивации | | Предоставляется электронный образ документа |
| Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав | Акты, изданные органами государственной власти или органами местного самоуправления в рамках их компетенции и в порядке, который установлен законодательством, действовавшим в месте издания таких актов на момент их издания, и устанавливающие наличие, возникновение, переход, прекращение права или ограничение права и обременение объекта недвижимости; | Предоставляется электронный образ документа |

| Класс документа | Виды документа | При подаче через РПГУ |
|---|--|---|
| | <p>Договоры и другие сделки в отношении недвижимого имущества, совершенные в соответствии с законодательством, действовавшим в месте расположения недвижимого имущества на момент совершения сделки;</p> <p>Акты (свидетельства) о приватизации жилых помещений, совершенные в соответствии с законодательством, действовавшим в месте осуществления приватизации на момент ее совершения;</p> <p>Свидетельства о праве на наследство;</p> <p>Вступившие в законную силу судебные акты;</p> <p>Акты (свидетельства) о правах на недвижимое имущество, выданные уполномоченными органами государственной власти в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания таких актов на момент их издания;</p> <p>Иные документы, предусмотренные федеральным законом, а также другие документы, которые подтверждают наличие, возникновение, переход, прекращение права или ограничение права и обременение объекта недвижимости в соответствии с законодательством, действовавшим в месте и на момент возникновения, прекращения, перехода прав, ограничения прав и обременений объектов недвижимости.</p> | |
| Документ об уведомлении единой диспетчерской службы | Телефонограмма, факсограмма, письмо | Предоставляется электронный образ документа |

| Класс документа | Виды документа | При подаче через РПГУ |
|--|---|---|
| Схема участка работ | | Предоставляется электронный образ документа |
| Документ, подтверждающий уведомление организаций, эксплуатирующих инженерные сети, сооружения и коммуникации, расположенные на смежных с аварией земельных участках, о предстоящих аварийных работах; | Телефонограмма, факсограмма, письмо | Предоставляется электронный образ документа |
| Акт о завершении земляных работ, засыпке траншеи и выполненном благоустройстве (за исключением обращений по основанию, указанному в пункте 6.1.3 настоящего Административного регламента) | | Предоставляется электронный образ документа |
| Акт о завершении земляных работ, засыпке траншеи и выполненном благоустройстве, подтверждающий восстановление территории (для обращений по основанию, указанному в пункте 6.1.3 настоящего Административного регламента) | | Предоставляется электронный образ документа |
| Сведения о регистрации исполнительной документации в ИСОГД Московской области (в случае строительства, реконструкции подземных коммуникаций и сооружений) | | Сведения представляются в виде постоянного регистрационного номера ИСОГД Московской области |
| Договор правообладателя объекта недвижимости с лицом, уполномоченным от имени правообладателя объекта недвижимости заключать договора на выполнение земляных работ или осуществлять проведение земляных работ | | Предоставляется электронный образ документа |
| Сведения из Единого государственного реестра недвижимости | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости Уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений | Предоставляется электронный образ документа или в виде электронного документа |
| Сведения, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц, в Единый | Выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных | Предоставляется электронный образ документа или в виде электронного документа |

| Класс документа | Виды документа | При подаче через РПГУ |
|---|------------------|---|
| государственный реестр индивидуальных предпринимателей | предпринимателей | |
| Разрешение на размещение объектов, которые могут быть размещены на землях государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (в случаях, установленных действующим законодательством) | | Предоставляется электронный образ документа или в виде электронного документа |
| Разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена | | Предоставляется электронный образ документа или в виде электронного документа |
| Документация по планировке территории | | Предоставляется электронный образ документа или в виде электронного документа |
| Проектная документация (в случае необходимости разработки документации, в соответствии с действующим законодательством) | | Предоставляется электронный образ документа или в виде электронного документа |