



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.08.2022 г. №1596**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 19 ноября 2021 года № 1897 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Солнечногорск Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 16 октября 2019 года № 1799 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации городского округа Солнечногорск», на основании письма Министерства образования Московской области от 20 апреля 2022 года № 18Исх-7974/14-01, Устава городского округа Солнечногорск Московской области, администрация городского округа Солнечногорск Московской области **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 19 ноября 2021 года № 1897 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Солнечногорск Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки» (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 10.1.5 Административного регламента признать утратившим силу;

1.2. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

3. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (И.А. Прокопова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж», разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU» и на сайте администрации городского округа Солнечногорск по адресу <https://www.solreg.ru/> в течение 15 дней со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск Т.А. Смирнову.

Глава городского округа

Солнечногорск

В.В. Родионов

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа Солнечногорск
Московской области
от 26.08.2022 г. №1596

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления Муниципальной услуги
«Прием в муниципальные
образовательные организации
городского округа Солнечногорск
Московской области, реализующие
дополнительные общеобразовательные
программы, а также программы
спортивной подготовки»,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Солнечногорск Московской области
от 19.11.2021 № 1897.

Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

(Оформляется на официальном бланке Организации)

Кому:

(фамилия, имя, отчество физического
лица)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Организация приняла решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Солнечногорск Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом ¹	Разъяснение причин отказа в предоставлении Муниципальной услуги

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с Запросом о предоставлении Муниципальной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в порядке, установленном в разделе V Административного регламента, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении Муниципальной услуги, информация о возможности записи в аналогичные кружки и секции (при наличии), а также иная дополнительная информация при наличии)

Уполномоченный работник Организации

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 ____ г. ».

¹ Указывается основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с подразделом 13 Административного регламента.

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа Солнечногорск
Московской области
от 26.08.2022 г. №1596

Приложение 5
к административному регламенту
предоставления Муниципальной услуги
«Прием в муниципальные
образовательные организации
городского округа Солнечногорск
Московской области, реализующие
дополнительные общеобразовательные
программы, а также программы
спортивной подготовки»,
утвержденному постановлением
администрации городского округа
Солнечногорск Московской области
от 19.11.2021 № 1897.

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Класс документа	Виды документа	При подаче через РПГУ/ЕПГУ
1	2	3
	Запрос о предоставлении Муниципальной услуги	При подаче заполняется электронная форма Запроса

Класс документа	Виды документа	При подаче через РПГУ/ЕПГУ
1	2	3
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Документы воинского учета (военного билета солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; военного билета офицера запаса; справки взамен военного билета; временного удостоверения, выданного взамен военного билета; удостоверение личности офицера; удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации; временного удостоверения, выданного взамен военного билета офицера запаса; удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу)	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Паспорт иностранного гражданина	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Вид на жительство, выдаваемое иностранному гражданину (дубликат вида на жительство)	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Вид на жительство лица без гражданства, содержащий электронный носитель информации	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Удостоверение беженца	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса

Класс документа	Виды документа	При подаче через РПГУ/ЕПГУ
1	2	3
	Разрешение на временное проживание, выдаваемое лицу без гражданства (с отметкой о разрешении на временное проживание)	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Справка о рассмотрении Заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Справка о принятии к рассмотрению Заявления о выдаче вида на жительство (продлении вида на жительство)	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Свидетельство о рождении	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Удостоверение вынужденного переселенца	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя	Доверенность	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Распорядительный акт (распоряжение, приказ, решение, постановление) уполномоченного органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса
	Опекунское удостоверение (для опекунов несовершеннолетнего и недееспособного лица);	

Класс документа	Виды документа	При подаче через РПГУ/ЕПГУ
1	2	3
	Попечительское удостоверение (для попечителей несовершеннолетнего или ограниченно дееспособного лица)	
	Паспорт гражданина Российской Федерации	При подаче предоставляется электронный образ документа
Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия		
Сертификат дополнительного образования	Сертификат дополнительного образования	Не предоставляется
Сведения о рождении кандидата на обучение	Сведения о рождении кандидата на обучение	Не предоставляется