



ДАТА ВЫДАЧИ КОПИИ:

18.07.2018

Подлинник документа находится  
в Администрации Солнечногорского  
муниципального района

# АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛНЕЧНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» 07 2018г. № 1488

### Об утверждении Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Московской области от 30.12.2014 N 193/2014-ОЗ "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Московской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов Московской области, муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности", постановления Правительства Московской области от 13.11.2012 N 1449/40 "О введении в Московской области процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Московской области и экспертизы нормативных правовых актов Московской области", руководствуясь Уставом Солнечногорского муниципального района Московской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области (Приложение).

2. Определить, что регулирующим органом по проведению предварительной процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области является отдел инвестиций, инноваций, развития малого и среднего бизнеса Администрации Солнечногорского муниципального района Московской области.

3. Определить отдел экономики администрации Солнечногорского

муниципального района Московской области уполномоченным органом на проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области.

4. Установить, что оценке регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Солнечногорского муниципального района Московской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, указанных в пункте 23 Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, экспертизе – муниципальные нормативные правовые акты Солнечногорского муниципального района Московской области, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

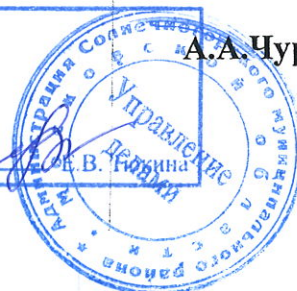
5. Постановление Главы Солнечногорского муниципального района от 20.02.2016г. №411 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района» признать утратившим силу.

6. Отделу по работе со средствами массовой информации администрации Солнечногорского муниципального района (Масагутова Д.И.) опубликовать настоящее Постановление в газете «Сенеж» и разместить на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://solreg.ru/>.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Солнечногорского муниципального района А.Д. Мамедова.

**Глава Солнечногорского  
муниципального района**

КОПИЯ ВЕРНА:  
Главный эксперт отдела контроля  
Управления делами администрации  
Солнечногорского муниципального  
района



**А.А. Чураков**

Приложение  
к постановлению  
Главы Солнечногорского  
муниципального района  
Московской области  
от 18.07.2018 № 1988

**Порядок  
проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов  
муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского  
муниципального района Московской области и экспертизы муниципальных  
нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района  
Московской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящим Порядком (далее - Порядок) устанавливаются правила и процедуры проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области (далее - проекты актов), оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области (далее - акты), определяются участники оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы актов в Солнечногорском муниципальном районе Московской области и порядок отчетности о результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Солнечногорском муниципальном районе Московской области.

2. Процедура оценки регулирующего воздействия проектов актов, оценки фактического воздействия и экспертиза актов представляют собой совокупность процедур анализа проблем и целей правового регулирования, выявления альтернативных вариантов достижения целей правового регулирования, а также определения связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся воздействию правового регулирования, для выбора наиболее эффективного варианта регулирующего решения.

3. Целью оценки регулирующего воздействия проектов актов является выявление в проектах актов положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

уполномоченный орган – структурное подразделение администрации Солнечногорского муниципального района Московской области, ответственное за проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов актов, оценки фактического воздействия и экспертизы актов, нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение в сфере проведения в Солнечногорском муниципальном районе Московской области процедуры оценки регулирующего воздействия проектов актов, оценки фактического воздействия и экспертизы актов, осуществление контроля за соблюдением регулирующими органами положений, установленных Порядком;

регулирующий орган - структурное подразделение администрации Солнечногорского муниципального района Московской области, ответственное нормативное правовое регулирование в установленной сфере, а также проведение предварительной оценки регулирующего воздействия проекта акта;

публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта акта и сводного отчета, организуемое регулирующим органом и (или) уполномоченным органом в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия посредством размещения проекта акта в специализированном разделе на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в сети Интернет;

участники публичных консультаций - органы местного самоуправления Солнечногорского муниципального района Московской области, за исключением регулирующих органов и органов, осуществляющих экспертизу актов, организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертно-консультативные и научно-технические советы, иные совещательные органы, созданные при администрации Солнечногорского муниципального района Московской области, научно-исследовательские организации, принимающие участие в публичных обсуждениях положений проектов актов и экспертизе актов, иные заинтересованные лица;

сводный отчет о проведении предварительной оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения регулирующим органом исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

заключение о процедуре оценки регулирующего воздействия проекта акта – завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия документ, подготавливаемый уполномоченным органом, и содержащий выводы о соблюдении регулирующим органом установленного порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия, а также об обоснованности полученных регулирующим органом результатов процедуры оценки регулирующего воздействия;

заключение об оценке фактического воздействия нормативного правового акта –

документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о достижении заявленных целей регулирования и оценку положительных и отрицательных последствий действия муниципального нормативного правового акта, а также предложения об отмене, изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений;

заключение об экспертизе нормативного правового акта – завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

## II. Последовательность процедур проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов

5. Структурное подразделение администрации Солнечногорского муниципального района Московской области, у которого возникала необходимость в разработке проекта акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, направляет информацию о необходимости разработки проекта такого акта в регулирующий орган.

5.1. В рамках проведения предварительной оценки регулирующего воздействия регулирующим органом размещается уведомление о подготовке проекта акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - уведомление) (Приложение №1 к настоящему Порядку), в разделе "Предварительная оценка регулирующего воздействия" на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Уведомление содержит:

- вид, наименование и планируемый срок вступления в силу проекта акта;
- сведения о разработчике проекта акта;
- перечень лиц, на которых будет распространено регулирование, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;
- описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, и краткое изложение цели регулирования;
- срок, в течение которого разработчиком проекта акта принимаются предложения в связи с размещением уведомления (не менее 10 календарных дней со дня размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет), и способ их представления;
- иную информацию, относящуюся к сведениям о подготовке проекта акта.

5.3. Рекомендации по заполнению формы уведомления о подготовке проекта акта представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

5.4. Одновременно с размещением уведомления регулирующий орган путем указания полной ссылки на сетевой адрес интернет-страницы, где размещено уведомление, извещает о его размещении:

- уполномоченный орган;
- органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- иные организации, которые целесообразно, по мнению разработчика, привлечь к публичным обсуждениям предполагаемого к разработке проекта акта.

5.5. Регулирующий орган обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, и не позднее 5 календарных дней со дня окончания срока направления предложений составить перечень поступивших предложений (Приложение №3 к настоящему Порядку).

5.6. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта акта по результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, разработчик размещает информацию об отказе в подготовке проекта акта на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Предварительная оценка регулирующего воздействия". После размещения информации об отказе в подготовке проекта акта регулирующий орган в течение 2 рабочих дней извещает о принятом решении уполномоченный орган, органы и организации, указанные в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.7. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования, для решения выявленной проблемы, регулирующий орган выбирает наилучший из имеющихся вариантов предлагаемого правового регулирования, а соответствующее структурное подразделение администрации Солнечногорского района Московской области, указанное в п.5 настоящего Порядка, на его основе в течение 10 календарных дней осуществляет разработку проекта акта и направляет его в Правовое управление Солнечногорского муниципального района Московской области для проведения предварительной правовой экспертизы. При наличии правовых оснований для принятия проекта акта, в отношении него проводится процедура оценки регулирующего воздействия.

Регулирующий орган формирует сводный отчет о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия (Приложение №4 к настоящему Порядку) указанного проекта. Сводный отчет формируется одновременно с разработкой проекта акта.

Сформированный сводный отчет с приложением проекта акта регулирующий орган направляет в уполномоченный орган для проведения углубленной процедуры оценки регулирующего воздействия.

6. Сводный отчет с высокой и средней степенью регулирующего воздействия

проекта акта должен содержать:

- 1) степень регулирующего воздействия проекта акта;
- 2) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценку негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;
- 3) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;
- 4) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;
- 5) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц, включая органы местного самоуправления Солнечногорского муниципального района Московской области, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценку количества таких субъектов;
- 6) новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Солнечногорского муниципального района Московской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также положения, устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 7) оценку расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанные с введением или изменением ответственности;
- 8) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;
- 9) необходимые для достижений заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;
- 10) индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;
- 11) сведения, касающиеся анализа воздействия проекта акта на состояние конкуренции;
- 12) предполагаемую дату вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода);
- 13) сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях регулирующего органа;

14) иные сведения, которые, по мнению регулирующего органа, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

6.1. Сводный отчет с низкой степенью регулирующего воздействия проекта акта должен содержать сведения, предусмотренные подпунктами 1-5, 8, 10, 12, 13 пункта 6 настоящего Порядка.

6.2. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что регулирующим органом при подготовке проекта акта не соблюден порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия, уполномоченный орган возвращает проект акта и сводный отчет регулирующему органу на доработку.

7. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта:

высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Солнечногорского муниципального района Московской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами Солнечногорского муниципального района Московской области расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Солнечногорского муниципального района Московской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами Солнечногорского муниципального района Московской области расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

низкая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

8. Для осуществления оценки регулирующего воздействия проекта акта проводятся:



- предварительная оценка регулирующего воздействия проекта акта;
- углубленная оценка регулирующего воздействия проекта акта и публичные консультации по нему.

9. По результатам предварительного рассмотрения проекта акта и сводного отчета уполномоченный орган может осуществлять следующие действия:

1) в случае если уполномоченным органом был сделан вывод о том, что проект акта не содержит положений, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Солнечногорского муниципального района Московской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, регулирующей орган уведомляется о том, что подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия в отношении проекта акта не требуется. Одновременно с уведомлением регулирующему органу могут быть направлены замечания и предложения по рассмотренному проекту акта;

2) готовит заключение об оценке регулирующего воздействия в случае, если проект акта содержит низкую степень регулирующего воздействия;

3) проводит публичные консультации в отношении проекта акта, если он содержит высокую и среднюю степень регулирующего воздействия.

10. Уполномоченный орган по подпункту 2 пункта 9 готовит соответствующее заключение в течение 5 рабочих дней.

11. Если проект акта содержит высокую и среднюю степень воздействия, уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомление о проведении публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия (Приложение №5 к настоящему Порядку) с приложением проекта акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия, сводного отчета и опросного листа (Приложение №6 к настоящему Порядку).

12. Уполномоченный орган использует дополнительные способы оповещения о проведении публичных консультаций, в том числе направляет извещения о проведении публичных консультаций при оценке регулирующего воздействия проекта акта организациям, с которыми уполномоченным органом заключено соглашение о взаимодействии при оценке регулирующего воздействия проекта акта.

13. Публичные консультации начинаются одновременно с размещением уведомления о проведении публичных консультаций при оценке регулирующего воздействия проекта акта. Срок проведения публичных консультаций составляет не менее 15 календарных дней со дня размещения на официальном сайте

администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомления о проведении публичных консультаций. Срок проведения публичного обсуждения может быть продлен на срок не более 5 календарных дней по решению уполномоченного органа, который размещает на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию об основаниях и продолжительности такого продления.

14. Результаты публичных консультаций оформляются уполномоченным органом в форме справки о результатах публичных консультаций (Приложение №7 к настоящему Порядку), содержащей сведения о проведенных публичных консультациях, в том числе мнения участников публичных консультаций и позиции регулирующего органа по всем полученным комментариям. Форма справки о результатах публичных консультаций устанавливается уполномоченным органом.

15. При проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проекта акта уполномоченный орган проводит подробный анализ по следующим направлениям оценки:

1) степень регулирующего воздействия проекта акта;

2) характеристика существующей проблемы:

- описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено принятие проекта акта;

- определение перечня актов или отдельных положений актов, устанавливающих регулирование;

- выявление рисков, связанных с текущей ситуацией;

- моделирование возможных последствий при отсутствии правового регулирования;

- установление круга лиц, на которых оказывается регулирующее воздействие;

3) описание цели регулирования:

- обоснование достижимости цели регулирования и решения описанной проблемы;

- установление соответствия целей регулирования принципам правового регулирования, а также приоритетам развития Солнечногорского муниципального района Московской области, представленным в стратегических и программных документах;

4) доказательство невозможности достижения цели с помощью вариантов, связанных:

- с отменой регулирования;

- заменой регулирования информационными, организационными или иными правовыми способами решения проблемы;

- заменой действующего регулирования более мягкими формами регулирования;

- оптимизацией действующего регулирования;

5) анализ выгод и издержек от реализации мер правового регулирования:

- выявление физических и юридических лиц, экономических секторов, территорий, на которые оказывается воздействие;

- качественное описание и количественная оценка ожидаемого негативного и позитивного воздействия;

- определение периода соответствующего воздействия мер правового регулирования;

6) описание ожидаемых результатов от введения правового регулирования, рисков и ограничений реализации проекта акта:

- расчет возможной (фактической) суммы расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с введением правового регулирования, а также бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области, связанных с созданием необходимых правовых, организационных и информационных условий применения проекта акта структурными подразделениями Солнечногорского муниципального района Московской области;

- составление перечня индикаторов (показателей) мониторинга достижения целей регулирования, отражающих состояние выявленной проблемной ситуации, определение значений данных индикаторов к моменту проведения анализа проблемы, расчет плановых значений на соответствующий период времени, а также указание источников данных о значениях индикаторов.

16. Позиции участников публичных консультаций относительно положений проекта акта, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления Солнечногорского муниципального района Московской области в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также относительно возможных последствий введения нового правового регулирования, в обязательном порядке подлежат учету в ходе оценки регулирующего воздействия проекта акта.

17. При оценке регулирующего воздействия проекта акта уполномоченный орган делает вывод о наличии или отсутствии в рассматриваемом проекте акта положений, которые:

- вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их

введению;

-способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

-способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области;

- необоснованно способствуют ограничению конкуренции в Солнечногорском муниципальном районе Московской области.

18. Срок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия не должен превышать 45 календарных дней.

19. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента окончания публичных консультаций об оценке регулирующего воздействия проекта акта формирует заключение (Приложение №8 к настоящему Порядку) об оценке регулирующего воздействия проекта акта, содержащее решение о принятии или отклонении и направлении на доработку.

20. Подготовленное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта направляется в регулирующий орган и подлежит публикации уполномоченным органом на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

21. В течение 5 рабочих дней после подписания, заключение и справка о результатах публичных консультаций подлежат публикации на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представляются в регулирующий орган.

22. Регулирующий орган в течение 3 рабочих дней устраняет замечания и учитывает выводы заключения уполномоченного органа при доработке проекта акта.

По итогам доработки регулирующий орган повторно направляет проект акта уполномоченному органу для получения согласования.

Если регулирующий орган не согласен с замечаниями уполномоченного органа, он не позднее 10 рабочих дней проводит согласительное совещание с представителями уполномоченного органа, участниками публичных консультаций с целью урегулирования разногласий по проекту акта.

Если взаимоприемлемое решение на согласительном совещании не найдено, регулирующий орган в течение 3 рабочих дней оформляет протокол и лист разногласий (Приложение №9 к настоящему Порядку).

23. Положения настоящего Порядка не применяются к отношениям, связанным с оценкой регулирующего воздействия следующих проектов актов:

- устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих

региональные, местные налоги и сборы;

- регулирующих бюджетные правоотношения;
- содержащих сведения, отнесенные к государственной тайне;
- о координационных, совещательных органах;
- по вопросам регулирования цен (тарифов, нормативов), осуществляемого администрацией Солнечногорского муниципального района Московской области;
- по вопросам заключения соглашения с органами государственной власти Московской области о предоставлении целевых субсидий;
- по вопросам заключения соглашения о намерениях между администрацией Солнечногорского муниципального района Московской области и юридическим лицом;
- по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций муниципального характера, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий;
- по вопросам организации и осуществления на территории Солнечногорского муниципального района Московской области мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

23.1. Проекты актов, акты, предусматривающие внесение изменений в муниципальные программы Солнечногорского района Московской области, подлежат процедуре оценки регулирующего воздействия, оценке фактического воздействия и экспертизе в части порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

### III. Оценка фактического воздействия актов

24. Оценка фактического воздействия актов проводится уполномоченным органом в отношении актов, при подготовке которых проводилась процедура оценки регулирующего воздействия, на основании Плана проведения оценки фактического воздействия актов на очередной год (далее - План), сформированного с учетом предложений о ее проведении, поступивших в уполномоченный орган, от:

- 1) структурных подразделений администрации Солнечногорского муниципального района Московской области;
- 2) органов местного самоуправления Солнечногорского муниципального района Московской области;
- 3) научно-исследовательских, общественных организаций;
- 4) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;
- 5) совещательных, коллегиальных органов администрации Солнечногорского муниципального района Московской области.

План утверждается уполномоченным органом не позднее 15 декабря текущего года и размещается на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

25. Для проведения оценки фактического воздействия акта рассчитываются фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей регулирующего воздействия акта, а также оцениваются фактические положительные и отрицательные последствия установленного регулирования.

Уполномоченный орган запрашивает дополнительную информацию, необходимую для проведения оценки фактического воздействия акта.

26. В отношении акта, подлежащего оценке фактического воздействия, подготавливается отчет, включающий следующие сведения и материалы:

1) реквизиты акта;

2) сведения о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проекта акта и ее результатах;

3) сравнительный анализ прогнозных индикаторов достижения целей и их фактических значений. Приводятся также методики расчета индикаторов и источники использованных данных. Для оценки фактических значений показателей используются официальные статистические данные, экспертные оценки, данные социологических опросов и другие источники информации. Источники данных для расчета фактических значений установленных показателей должны соответствовать тем, которые использовались при расчете целевых индикаторов в рамках оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта;

4) анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями, содержащимися в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта акта;

5) результаты предыдущих процедур оценок фактического воздействия данного нормативного правового акта (при наличии);

6) иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие.

27. Отчет об оценке фактического воздействия акта размещается на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для проведения публичных консультаций. Вместе с материалами отчета размещается перечень вопросов для участников публичных консультаций.

28. Целью публичных консультаций является выработка мнения относительно того, достигаются ли в процессе действия акта заявленные цели правового регулирования, а также о целесообразности отмены или изменения данного акта или его отдельных положений.

29. Публичные консультации начинаются одновременно с размещением отчета об оценке фактического воздействия акта. Срок проведения публичных консультаций составляет не менее 15 календарных дней со дня размещения на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомления о проведении публичных консультаций. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по решению уполномоченного органа, который размещает на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию об основаниях и продолжительности такого продления.

30. По итогам проведения публичных консультаций уполномоченным органом подготавливается заключение об оценке фактического воздействия акта (Приложение №10 к настоящему Порядку), которое должно содержать выводы о достижении заявленных целей регулирования и оценку положительных и отрицательных последствий действия акта, а также могут быть представлены предложения об отмене или изменении акта или его отдельных положений.

31. Заключение об оценке фактического воздействия акта направляется в регулирующий орган и подлежит публикации уполномоченным органом на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

32. Если регулирующий орган не согласен с замечаниями уполномоченного органа, он не позднее 10 рабочих дней проводит согласительное совещание с представителями уполномоченного органа, участниками публичных консультаций с целью урегулирования разногласий по акту.

Если взаимоприемлемое решение на согласительном совещании не найдено, регулирующий орган в течение 3 рабочих дней оформляет протокол и лист разногласий (Приложение №9 к настоящему Порядку).

#### IV. Экспертиза нормативных правовых актов

33. Экспертиза актов проводится уполномоченным органом в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, на основании Плана проведения экспертизы актов на очередной год (далее - План на очередной год), сформированного с учетом предложений, поступивших в уполномоченный орган, от:

- 1) структурных подразделений администрации Солнечногорского муниципального района Московской области;
- 2) органов местного самоуправления Солнечногорского муниципального района;
- 3) научно-исследовательских, общественных организаций;
- 4) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;
- 5) совещательных, коллегиальных органов администрации Солнечногорского

муниципального района Московской области;

34. План на очередной год утверждается уполномоченным органом не позднее 15 декабря текущего года и размещается на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

35. Продолжительность проведения экспертизы акта составляет не более 2 месяцев со дня размещения уведомления о проведении экспертизы (приложение №11 к настоящему Порядку) акта на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Срок проведения экспертизы акта при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

36. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомление о проведении публичных консультаций при проведении экспертизы акта, к которому прилагается акт, в отношении которого проводится экспертиза, и опросный лист (приложение №12 к настоящему Порядку).

37. Продолжительность проведения публичных консультаций составляет не более одного месяца со дня, установленного для начала экспертизы акта.

38. Для проведения экспертизы акта уполномоченный орган:

1) запрашивает у регулирующего органа материалы, необходимые для проведения экспертизы акта, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования общественных отношений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, указывая срок их предоставления.

В случае если по запросу уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые для проведения экспертизы акта материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения;

2) обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы акта, предлагая в нем срок для их представления.

39. При проведении экспертизы акта уполномоченный орган:

1) рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализирует положения акта во взаимосвязи со сложившейся практикой его применения;

3) определяет характер и степень воздействия положений акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной



деятельности;

4) устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений акта, а также его обоснованность и целесообразность для целей правового регулирования соответствующих отношений.

40. По результатам исследования уполномоченный орган подготавливает заключение об экспертизе акта (Приложение №13 к настоящему Порядку).

41. В заключении об экспертизе акта указываются сведения:

1) об акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования и регулирующем органе, принявшем его;

2) о выявленных положениях акта, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

3) об обосновании сделанных выводов;

4) о проведенных публичных консультациях.

42. Заключение об экспертизе акта направляется в регулирующий орган и подлежит публикации уполномоченным органом на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

43. В случае выявления в акте положений, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган направляет в регулирующий орган предложения об отмене или изменении акта или отдельных положений акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Солнечногорского муниципального района Московской области.

44. Если регулирующий орган не согласен с замечаниями уполномоченного органа, он не позднее 10 рабочих дней проводит согласительное совещание с представителями уполномоченного органа, участниками публичных консультаций с целью урегулирования разногласий по муниципальному акту.

Если взаимоприемлемое решение на согласительном совещании не найдено, регулирующий орган в течение 3 рабочих дней оформляет протокол и лист разногласий (Приложение №9).

Уведомление  
о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование регулирующего органа)  
извещает о начале подготовки проекта нормативного правового акта и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_,  
а также по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_.

Сроки приема предложений: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта в сети Интернет (полный электронный адрес): \_\_\_\_\_.

Контактное лицо от регулирующего органа: \_\_\_\_\_.

1. Вид нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.

2. Наименование нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.

3. Обоснование необходимости разработки нормативного правового акта, описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования: \_\_\_\_\_.

4. Цели регулирования: \_\_\_\_\_.

5. Описание предлагаемого регулирования с указанием лиц, на которых оно будет распространено, и сравнительной оценкой положительных и отрицательных последствий и рисков решения проблемы указанными способами: \_\_\_\_\_.

6. Срок вступления в силу проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.

7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: \_\_\_\_\_.

8. Иная информация по решению регулирующего органа, относящаяся к сведениям о подготовке проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.

К уведомлению прилагаются:

- опросный лист для участников публичных консультаций;
- иные материалы.

**Рекомендации**  
по заполнению Уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта

1. В уведомлении приводятся краткие сведения о проекте нормативного правового акта, о наличии проблемы, выявленной регулирующим органом в определенной сфере общественных отношений, целях предлагаемого правового регулирования, вариантах решения проблемы, потенциальных адресатах регулирования.

2. В целях обоснования необходимости подготовки проекта нормативного правового акта, регулирующей орган, при заполнении формы уведомления отражает следующую информацию:

– описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, включая характеристику негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, краткое изложение целей предлагаемого правового регулирования;

– соответствие целей регулирования указанной проблемы, обеспечение ее решения или смягчения ее остроты. Цели регулирования характеризуются количественной измеримостью и определенностью сроков их достижения. В случае если достижение целей предлагаемого правового регулирования растянуто в продолжительном временном периоде, определяются промежуточные показатели достижения таких целей и сроки, в которые эти значения должны быть достигнуты;

– указание на действующие нормативные правовые акты, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в соответствующей сфере либо указание на инициативный характер разработки проекта нормативного правового акта.

Приложение №3 к Порядку проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области

### Перечень поступивших предложений

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Дата проведения публичных консультаций: с \_\_\_\_\_  
(дата начала публичных консультаций)

по \_\_\_\_\_  
(дата окончания публичных консультаций).

Количество экспертов, участвовавших в публичных консультациях: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Участник консультаций	Предложения участника консультаций	Результат рассмотрения предложения регулирующим органом	Комментарий регулирующего органа
1	Участник консультаций №1			
2	Участник консультаций №2			

Руководитель структурного подразделения,  
разработавшего проект акта

ПОДПИСЬ

Сводный отчет  
о результатах проведения оценки регулирующего воздействия

Сроки проведения публичного обсуждения проекта нормативного правового акта:  
начало: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
окончание: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Общая информация

1.1. Регулирующий орган:

\_\_\_\_\_ *(указываются полное и краткое наименования)*

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_ *(место для текстового описания)*

1.3. Краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования:

\_\_\_\_\_ *(место для текстового описания)*

1.4. Основание для разработки проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_ *(место для текстового описания)*

1.5. Краткое описание целей предлагаемого регулирования:

\_\_\_\_\_ *(место для текстового описания)*

1.6. Краткое описание предлагаемого способа регулирования:

\_\_\_\_\_ *(место для текстового описания)*

1.7. Контактная информация исполнителя регулирующего органа:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

## 2. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_

*(указать: высокая, средняя, низкая)*

2.2. Обоснование отнесения проекта нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

\_\_\_\_\_

*(место для текстового описания)*

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования:

\_\_\_\_\_

*(место для текстового описания)*

3.2. Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы:

\_\_\_\_\_

*(место для текстового описания)*

3.3. Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах, направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах решения проблемы:

\_\_\_\_\_

*(место для текстового описания)*

3.4. Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без вмешательства со стороны государства:

<hr/> <i>(место для текстового описания)</i>
<p>3.5. Источники данных:</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>(место для текстового описания)</i></p>

4. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, программным документам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Московской области и Правительства Московской области

4.1. Цели предлагаемого регулирования:	4.2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования:
(Цель 1)	
(Цель N)	
<p>4.3. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования, программным документам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Московской области и Правительства Московской области:</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>(место для текстового описания)</i></p>	

5. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы

<p>5.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления, связанных с ней, негативных эффектов:</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>(место для текстового описания)</i></p>
<p>5.2. Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема):</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>(место для текстового описания)</i></p>

5.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы:

*(место для текстового описания)*

6. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая структурные подразделения администрации Солнечногорского муниципального района Московской области, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

6.1. Группы участников отношений:  (описание группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности N)	6.2. Оценка количества участников отношений
(описание иной группы участников отношений N)	
6.3. Источники данных:  <i>(место для текстового описания)</i>	

7. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области или сведения об их изменении, а также порядок их реализации

7.1. Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей или прав	7.2. Порядок реализации	7.3. Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах
Наименование органа: (Орган N)		
(N.1)		
(N.K)		

8. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области

8.1. Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или права	8.2. Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области	8.3. Количественная оценка расходов (возможных поступлений)
---	--	---



8.4. Наименование органа: (N)		
8.4.1.  (N.K)	8.4.2. Единовременные расходы в _____ (год возникновения):	
	8.4.3. Периодические расходы за период _____	
	8.4.4. Возможные поступления за период _____	
8.5. Итого единовременные расходы:		
8.6. Итого периодические расходы за год:		
8.7. Итого возможные поступления за год:		
8.8. Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области		
— <i>(место для текстового описания)</i>		
8.9. Источники данных:		
— <i>(место для текстового описания)</i>		

9. Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения

9.1. Группа участников отношений	9.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	9.3. Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений
(Группа участников отношений N)	(N.1)	
	(N.K)	

10. Оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо изменением содержания таких обязанностей и ограничений

10.1. Группа участников	10.2. Описание новых или	10.3. Описание и
-------------------------	--------------------------	------------------

отношений	изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	оценка видов расходов
(Группа участников отношений N)	(N1)	
	(NK)	
11.4. Источники данных:  _____ (место для текстового описания)		

11. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий, а также описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования

11.1. Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий	11.2. Оценки вероятности наступления рисков	11.3. Методы контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования	11.4. Степень контроля рисков
(Риск 1)			
(Риск N)			
11.5. Источники данных:  _____ (место для текстового описания)			

12. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения

12.1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта: _____ 20 ____ г.	
12.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого регулирования: _____ (есть/нет)	12.3. Срок _____ (дней с момента принятия проекта нормативного правового акта)

12.4. Необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: _____ (есть/нет)	12.5. Срок _____ (дней до момента вступления в силу проекта нормативного правового акта)
12.6. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: _____ (место для текстового описания)	

13. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия

13.1. Мероприятия, необходимые для достижения целей регулирования	13.2. Сроки мероприятий	13.3. Описание ожидаемого результата	13.4. Объем финансирования	13.5. Источники
(Мероприятие 1)				
(Мероприятие N)				
13.6. Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия: _____ рублей.				

14. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования

14.1. Цели предлагаемого регулирования	14.2. Индикативные показатели	14.3. Единицы измерения индикативных показателей	14.4. Способы расчета индикативных показателей
(Цель N)	(Показатель N.1)		
	(Показатель N.K)		
14.5. Информация о программах мониторинга и иных способах (методах) оценки достижения заявленных целей регулирования: _____ (место для текстового описания)			
14.6. Оценка затрат на осуществление мониторинга (в среднем в год):		_____ млн. рублей	
14.7. Описание источников информации для расчета показателей (индикаторов): _____ (место для текстового описания)			

15. Сведения о размещении уведомления, сроках предоставления предложений в связи с таким размещением, лицах, предоставивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях регулирующего органа

15.1. Полный электронный адрес размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

15.2. Срок, в течение которого регулирующим органом принимались предложения в связи с размещением уведомления о подготовке проекта акта:

начало: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.; окончание: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

15.3. Сведения о лицах, предоставивших предложения:

\_\_\_\_\_  
(место для текстового описания)

15.4. Сведения о структурных подразделениях регулирующего органа, рассмотревших предоставленные предложения:

\_\_\_\_\_  
(место для текстового описания)

16. Иные сведения, которые, по мнению регулирующего органа, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования

16.1. Иные необходимые, по мнению регулирующего органа, сведения:

\_\_\_\_\_  
(место для текстового описания)

16.2. Источники данных:

\_\_\_\_\_  
(место для текстового описания)

Руководитель структурного подразделения,  
ответственного за подготовку проекта  
нормативного правового акта

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о проведении публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия**

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

Наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_  
Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

Сроки проведения публичных консультаций: с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_.

Способ направления ответов: направление по электронной почте на адрес \_\_\_\_\_ в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме, или на бумажном носителе нарочно по адресу: \_\_\_\_\_.

Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, время работы)

Прилагаемые к уведомлению документы:

1. Проект муниципального нормативного правового акта;
2. Сводный отчет;
3. Опросный лист при проведении публичных консультаций.

Комментарий: \_\_\_\_\_

Опросный лист  
при проведении публичных консультаций

Контактная информация:

Наименование организации \_\_\_\_\_

Сфера деятельности организации \_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

1. Какое, по Вашей оценке, общее количество субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности затронет предлагаемое нормативное правовое регулирование?

2. Если Вы считаете, что какие-либо положения проекта нормативного правового акта негативно отразятся на субъектах предпринимательской и инвестиционной деятельности, пожалуйста, укажите такие положения и оцените это влияние количественно (в денежных средствах или часах, потраченных на выполнение требований, и т.п.).

3. Какие полезные эффекты (для муниципального образования, общества, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, потребителей и т.п.) ожидаются в случае принятия проекта нормативного правового акта? Какими данными можно будет подтвердить проявление таких полезных эффектов?

4. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта нормативного правового акта? Какой переходный период необходим для вступления в силу проекта нормативного правового акта, либо с какого времени целесообразно установить дату вступления в силу?

5. Оцените, приведет ли принятие проекта нормативного правового акта к увеличению числа муниципальных служащих?

6. Содержит ли проект нормативного правового акта нормы, приводящие к избыточным административным и иным ограничениям для соответствующих субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите проекты таких норм.

7. Содержит ли проект нормативного правового акта нормы на практике невыполнимые? Приведите примеры таких норм.

8. Существуют ли альтернативные способы достижения целей, заявленных в проекте нормативного правового акта? По возможности, укажите такие способы и аргументируйте свою позицию.

9. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

## Справка о результатах публичных консультаций

1. Наименование проекта нормативного правового акта Солнечногорского муниципального района Московской области, нормативного правового акта Солнечногорского муниципального района Московской области, в отношении которого проведены публичные консультации:

--

2. Сроки проведения публичных консультаций

начало: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

окончание: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Цель и задачи организации и проведения публичных консультаций

--

4. Проведенные формы публичных консультаций:

Наименование формы публичных консультаций	Сроки проведения публичных консультаций	Общее количество участников

5. Состав участников публичных консультаций

5.1. Общее количество участников публичных консультаций

--

5.2. Количество участников публичных консультаций по основным целевым группам:

Наименование целевой группы	Количество участников, входящих в данную целевую группу	Доля от общего количества участников, %



1. Органы местного самоуправления (регулирующий орган)		
2. Заинтересованные научно-экспертные и общественные организации (общественная организация, взаимодействующая с органами государственной власти и местного самоуправления Московской области, экспертно-консультативные и научно-технические советы, иные совещательные органы, созданные при уполномоченном и (или) регулирующем органе, научно-исследовательские организации)		
3. Представители хозяйствующих субъектов (организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности)		

6. Результаты анализа опросных листов (закрытые вопросы, анкетирование)

7. Результаты анализа полученных ответов на вопросы для обсуждения (открытые вопросы)



## Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта Московской области

\_\_\_\_\_ В соответствии с \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт,

устанавливающий порядок проведения оценки регулирующего воздействия)  
рассмотрело проект \_\_\_\_\_

(наименование проекта нормативного правового акта)  
(далее соответственно – проект акта), разработанный и направленный для подготовки настоящего заключения \_\_\_\_\_

(наименование регулирующего органа направившего проект акта)

(далее – регулирующий орган), и сообщает следующее.

Проект акта направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения \_\_\_\_\_  
(впервые/повторно) <1>

\_\_\_\_\_,  
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта)

В рамках предварительной оценки регулирующего воздействия регулирующим органом проведены публичные обсуждения уведомления в сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Информация о предварительной оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена регулирующим органом на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: \_\_\_\_\_  
(полный электронный адрес размещения)

\_\_\_\_\_  
(информация о размещении проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

В рамках углубленной оценки регулирующего воздействия уполномоченным органом проведены публичные консультации в сроки с \_\_\_\_\_  
(срок начала публичных консультаций)

по \_\_\_\_\_  
(срок окончания публичных консультаций) (краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)

Характеристика существующей проблемы. Цель принятия проекта акта.  
Выгоды и издержки от реализации проекта акта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(описание проблемы, цели разработки, выгоды и издержки)

Содержание и область правового регулирования. Основные группы участников общественных отношений, интересы которых могут быть затронуты новым правовым регулированием \_\_\_\_\_

*(описание области правового регулирования)*

Опыт субъектов Российской Федерации в соответствующей сфере \_\_\_\_\_

*(приведение примера правового регулирования)*

Риски недостижения целей правового регулирования, возможные негативные последствия от введения нового правового регулирования \_\_\_\_\_

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной регулирующим органом в сводном отчете, <2> \_\_\_\_\_ сделаны следующие выводы: \_\_\_\_\_

*(наименование уполномоченного органа)*

*(вывод о наличии или отсутствии достаточного обоснования решения проблемы*

*предложенным способом регулирования)*

*(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области)*

*(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)*

Указание (при наличии) на приложения.

-----  
<1> Указывается в случае направления регулирующим органом проекта акта повторно.

<2> В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.

Приложение №9 к Порядку проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области

## ЛИСТ РАЗНОГЛАСИЙ

к проекту муниципального нормативного правового акта  
(муниципальному нормативному правовому акту)

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта  
(муниципального нормативного правового акта))

Проектом муниципального нормативного правового акта (муниципальным нормативным правовым актом) предусмотрено (указать номер пункта и его редакцию)	Замечания (предложения) согласующего органа Солнечногорского муниципального района Московской области (организации) (указать наименование согласующего органа (организации) и его замечания (предложение))	Заключение (указать «Замечание не учтено» или «учтено частично», привести обоснование)	Решения, принятые на согласительном совещании

Лист разногласий подписывается должностным лицом структурного подразделения администрации Солнечногорского муниципального района Московской области, ответственного за участие в реализации государственной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере, а также проведение предварительной оценки регулирующего воздействия, вносящим вопрос или представляющим проект муниципального нормативного правового акта (муниципальный нормативный правовой акт) на рассмотрение органа местного самоуправления Солнечногорского муниципального района Московской области, и должностным лицом структурного подразделения администрации Солнечногорского муниципального района Московской области, ответственного за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, выполнение функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных

нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов; подготовку заключений о процедуре оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов; оценку качества проведения указанных процедур.

## Заключение об оценке фактического воздействия нормативного правового акта

\_\_\_\_\_ в соответствии с \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки фактического воздействия)  
(далее – Порядок проведения ОФВ) рассмотрело \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативного правового акта)  
и сообщает следующее.

Оценка фактического воздействия в отношении нормативного правового акта проводится уполномоченным органом \_\_\_\_\_  
(впервые/повторно) <1>

\_\_\_\_\_  
(информация о предшествующей подготовке заключения об ОФВ нормативного правового акта)

По результатам рассмотрения представленных материалов установлено, что при проведении оценки фактического воздействия нормативного правового акта нарушений Порядка проведения ОФВ, которые могут оказать негативное влияние на обоснованность полученных регулирующим органом результатов, не выявлено.

Уполномоченным органом проведено публичное обсуждение нормативного правового акта в сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(срок начала) (срок окончания)

Информация об оценке фактического воздействия нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной \_\_\_\_\_ сети \_\_\_\_\_ Интернет по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

На основе проведенной оценки фактического воздействия нормативного правового акта с учетом информации, представленной регулирующим органом, сделаны следующие выводы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Указание (при наличии) на приложения.

-----  
<1> Указывается в случае направления регулирующим органом нормативного правового акта повторно.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о проведении публичных консультаций в целях экспертизы**

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта.

Муниципальный нормативный правовой акт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

Разработчик муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

Сроки проведения публичных консультаций: с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_.

Способ направления ответов: направление по электронной почте на адрес \_\_\_\_\_ в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме, или на бумажном носителе нарочно по адресу: \_\_\_\_\_.

Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, время работы)

Прилагаемые к уведомлению документы:

1. Муниципальный нормативный правовой акт;
2. Опросный лист при проведении публичных консультаций.

Комментарий: \_\_\_\_\_



Приложение №12 к Порядку проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Солнечногорского муниципального района Московской области

## ТИПОВАЯ ФОРМА ОПРОСНОГО ЛИСТА при проведении публичных консультаций по экспертизе

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме на адрес \_\_\_\_\_ или на бумажном носителе нарочно по адресу:

не позднее \_\_\_\_\_.

Эксперты не будут иметь возможность проанализировать позиции, направленные после указанного срока или направленные не в соответствии с настоящей формой.

<b>Контактная информация:</b>	
<i>По Вашему желанию укажите:</i> Наименование организации	
Сфера деятельности организации	
Ф.И.О. контактного лица	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	
<b>Вопросы по муниципальному нормативному правовому акту</b>	
1. Наличие какой проблемы способствовало принятию муниципального нормативного правового акта? Актуальна ли данная проблема сегодня?	
2. Какова, по Вашему мнению, цель регулирования данного муниципального нормативного правового акта? Насколько корректно разработчик муниципального нормативного правового акта определил те факторы, которые обуславливают необходимость государственного вмешательства?	

3. Является ли выбранный вариант правового регулирования оптимальным (в том числе с точки зрения общественных выгод и издержек)? Существуют ли иные варианты достижения целей данного регулирования? Выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными (оптимальными) для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности?

4. Назовите основных участников, на которых распространяется данное правовое регулирование?

5. Влияет ли введение данного правового регулирования на конкурентную среду в отрасли? Как изменится конкуренция, если муниципальный нормативный правовой акт будет приведен в соответствие с Вашими предложениями (после внесения изменений)? Как изменится конкуренция, если действие акта будет отменено?

6. Какие издержки несут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с принятием муниципального нормативного правового акта (укрупнено: виды издержек, их стоимостное выражение)? Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными?

7. Оцените, насколько полно и точно в муниципальном нормативном правовом акте отражены обязанность, ответственность адресатов правового регулирования, а также административные процедуры, реализуемые ответственными органами исполнительной власти?

8. Обеспечен ли недискриминационный режим при реализации положений муниципального нормативного правового акта?

9. Какие положения муниципального нормативного правового акта необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- носит ли указанное положение смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо не способствует достижению целей регулирования;
- несет неопределенность или противоречие;

- приводит ли к избыточным действиям или наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- создает ли существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и иных должностных лиц, либо допускает возможность избирательного применения норм;
- приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), либо устанавливает проведение операций не самым оптимальным способом;
- способствует ли необоснованному изменению расстановки сил в какой-либо отрасли;
- не соответствует обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо не соответствует существующим международным практикам;
- не соответствует нормам законодательства?

10. Дайте предложения по положениям, которые определены Вами как необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности. По возможности предложите альтернативные способы решения вопроса, определив среди них оптимальный.

11. Как изменятся издержки, в случае, если будут приняты Ваши предложения по изменению/отмене для каждой из групп общественных отношений (предпринимателей, государства, общества), выделив среди них адресатов регулирования? По возможности, приведите оценку рисков в денежном эквиваленте.

12. Иные предложения и замечания по муниципальному нормативному правовому акту.

## Заключение об экспертизе нормативного правового акта Московской области

\_\_\_\_\_ В СООТВЕТСТВИИ  
(наименование уполномоченного органа)  
с \_\_\_\_\_  
(нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения экспертизы)  
(далее – Порядок проведения экспертизы) рассмотрело \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта Московской области)  
и сообщает следующее.

Настоящее заключение подготовлено \_\_\_\_\_  
(впервые/повторно) <1>

\_\_\_\_\_ (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе нормативного правового акта)

Уполномоченным органом проведены публичные консультации в сроки  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным \_\_\_\_\_ органом на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:

\_\_\_\_\_ (полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие выводы:

\_\_\_\_\_ (вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление <2> предпринимательской и инвестиционной деятельности)

\_\_\_\_\_ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

-----  
<1> Указывается в случае направления уполномоченным органом нормативного правового акта повторно.

<2> В случае если по результатам экспертизы выявлено отсутствие положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подготовка заключения об экспертизе после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.