

**Аналитическая записка**  
**о ходе выполнения муниципальной программы**  
**«Муниципальное управление в Солнечногорском муниципальном районе**  
**на 2018 - 2022 годы» за 2019 год.**

г. Солнечногорск

Муниципальная программа «Муниципальное управление в Солнечногорском муниципальном районе на 2018 – 2022 годы» (далее – Программа) разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с постановлением от 25 ноября 2019 № 2110 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Солнечногорск Московской области».

Целью Программы является совершенствование системы муниципального управления для обеспечения дальнейшего социально-экономического развития городского округа Солнечногорск и повышения уровня жизни его жителей.

Достижение целевых значений осуществляется посредством реализации 4 подпрограмм.

1. Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Солнечногорском муниципальном районе Московской области на 2018-2022 годы».

2. Подпрограмма «Развитие Муниципальной службы Солнечногорского муниципального района на 2018-2022 годы».

3. Подпрограмма «Развитие архивного дела в Солнечногорском муниципальном районе в 2018-2022 гг».

4. Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма на период 2018-2022 годы».

В 2019 г. запланирован объем финансирования по муниципальной программе «Муниципальное управление в Солнечногорском муниципальном районе на 2018-2022 годы» - 883 232,4 тыс. руб., в 2019 г. исполнение – 831 497,3 тыс. руб. (94,14 %), в т.ч.:

- средства бюджета МО, план – 31 571,0 тыс. руб., факт – 30 315,30 тыс. руб. (96,02%);

- средства местного бюджета, план – 774 797,80 тыс. руб., факт – 728 581,8 тыс. руб. (94,03%);

- средства городских и сельских поселений, план – 76 863,60 тыс. руб., факт – 72 599,90 тыс. руб. (94,45%).

Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Солнечногорском муниципальном районе Московской области на 2018 - 2022 годы».

За 2019 год исполнение - 96,05 % (152 111,9 тыс. руб.) от запланированных бюджетных ассигнований 158 360,0 тыс. руб., в т.ч.:

бюджет МО – 15 582,00 тыс. руб., факт – 14 579,20 (93,56%).

местный бюджет – 142 778,00 тыс. руб., факт – 137 532,70 тыс. руб. (96,32%).

Бюджетные ассигнования направлены на реализацию мероприятий:

Основное мероприятие 02 «Организация деятельности МФЦ», объем финансирования – 158 360,0 тыс. руб., исполнено – 152 111,90 тыс. руб. (96,05%), в т.ч.:

бюджет МО, план – 10876,0 тыс. руб., факт - 10 559,10 тыс. руб. (97,08%);

местный бюджет, план - 141 800,00 тыс. руб., факт - 136 697,50 тыс. руб. (96,40%).

Мероприятие 2.1 «Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», объем финансирования - 152 676,00 тыс. руб., исполнено - 147 256,60 тыс. руб. (96,45%), в т.ч.:

бюджет МО - 10 115,00 тыс. руб. (100%) – субсидия на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда специалистов и руководителей МФЦ в целях осуществления стимулирования и поощрения специалистов и руководителей МФЦ по итогам работы с 01.01.2019 по 30.09.2019 г.;

местный бюджет - 533,00 тыс. руб. (100%) .

Мероприятие 2.2 «Создание условий для обеспечения деятельности МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Солнечногорского муниципального района Московской области», план - 141 259,00 тыс. руб., исполнено средств местного бюджета - 136 159,90 тыс. руб. (96,4%).

Мероприятие 2.4 «Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, по реализации мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», объем финансирования - 769,00 тыс. руб., исполнено – 448,70 тыс. руб. (58,34%), в т.ч.:

бюджет МО - 761,00 тыс. руб. (сувенирная продукция), факт – 444,10 тыс. руб. (58,35%) – бюджетные средства исполнены не в полном объеме за счет сложившейся экономии по результатам проведенных торгов.

местный бюджет, план – 8,0 тыс. руб., факт – 4,60 тыс. руб. (58%) - бюджетные средства исполнены не в полном объеме за счет сложившейся экономии по результатам проведенных торгов.

Основное мероприятие 03 «Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», объем финансирования - 5 684,00 тыс. руб., исполнено – 4 855,30 тыс. руб. (85,42%), в т.ч.:

бюджет МО – 4 706,0 тыс. руб., исполнено – 4020,10 тыс. руб. (85,42%) - бюджетные средства исполнены не в полном объеме за счет сложившейся экономии по результатам проведенных торгов;

местный бюджет – 978,0 тыс. руб., исполнено – 835,20 тыс. руб. (85,38%) - бюджетные средства исполнены не в полном объеме за счет сложившейся экономии по результатам проведенных торгов.

Мероприятие 3.2 «Создание новых офисов многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и дополнительных окон доступа к услугам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», объем финансирования - 5 684,00 тыс. руб., факт - 4 855,30 тыс. руб. (85,42%), в т.ч.:

бюджет МО – 4706,0 тыс. руб., факт – 4020,10 тыс. руб. (85,42%) - бюджетные средства исполнены не в полном объеме за счет сложившейся экономии по результатам проведенных торгов;

местный бюджет – 978,0 тыс. руб., факт – 835,20 тыс. руб. (85,38%) - бюджетные средства исполнены не в полном объеме за счет сложившейся экономии по результатам проведенных торгов.

Бюджетные ассигнования были направлены на создание дополнительного офиса «МФЦ» на 7 окон в д. Брехово, стр. 83м ТУ Кутузовское.

В рамках подпрограммы запланированы 4 показателя:

- Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, план – 94,4%, факт – 96,87%.

- Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в МФЦ, план – 100%, факт – 100%.

- Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг, план – 12 мин., факт – 3,15 мин.

- Доля заявителей, ожидающих в очереди более 12 минут, план – 0%, факт – 0%.

#### Расчет эффективности подпрограммы

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Солнечногорском муниципальном районе Московской области на 2018 - 2022 годы».

Оценка результативности муниципальной программы определяется по индексу результативности ( $I_{pn}$ ), который рассчитывается по следующей формуле:

$$I_{pn} = \sum_{i=1}^n (M_{ni} \times S_i),$$

где:

$M_{ni}$  - вес  $i$ -го значения планируемого результата реализации муниципальной программы, которое рассчитывается по формуле:

$$M_{ni} = 1/n,$$

где:

$n$  - общее число планируемых результатов реализации муниципальной программы;

$S_i$  - отношение фактического  $i$ -го значения показателя к планируемому  $i$ -му значению показателя. Отношение рассчитывается по формуле:

$$S_i = R_{\phi i} / R_{ni}$$

в случае увеличения значения планируемого результата реализации муниципальной программы;

$$S_i = R_{ni} / R_{\phi i}$$

в случае снижения значения планируемого результата реализации муниципальной программы, где:

$R_{\phi i}$  - фактическое значение показателя;

$R_{ni}$  - планируемое значение показателя.

$$Mn=1/n=1/4=0,25$$

Собщая=100/100(1) + 96,87/94,4(1,03) + 12,5/4,26 (превышение на 20% планового значения, считаем как 1) + 0/0 (1) = 4,03

$$I_p=Mn*Собщая=0,25*4,03=1,01$$

$$I_3=(152\ 111,9*1)/158\ 360,0=0,97$$

Значение показателя  $I_3$ :  $0,8 \leq I_3 < 1,0$

Качественная оценка реализации муниципальной подпрограммы – удовлетворительная.

2.Подпрограмма «Развитие Муниципальной службы Солнечногорского муниципального района на 2018-2022 годы».

В 2019 году запланировано средств бюджета района – 550,0 тыс. руб., исполнено – 448,7 тыс. руб. (58,35%). Бюджетные ассигнования были направлены на реализацию мероприятия 04 «Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих и работников администрации».

В рамках подпрограммы запланированы 8 показателей:

- Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы, план – 100%, факт – 100%.

- Доля муниципальных служащих, подвергшихся аттестации, план – 33,3 тыс. руб., факт – 0%. В соответствии с организационно-штатными мероприятиями, основная часть сотрудников не отработала срок, после которого можно назначать аттестацию (1 раз в 3 года).

- Количество выявленных нарушений законодательства о муниципальной службе при предоставлении информации в Реестр сведений о составе муниципальной службы Московской области, план – 0 ед., факт – 0 ед.

-Доля руководящих должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, план – 80%, факт – 0%. Кадровый резерв в стадии создания.

-Доля вакантных руководящих должностей, замещенных из кадрового резерва, план – 20%, факт – 0%. Кадровый резерв в стадии создания.

-Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, план – 20 ед., факт – 21 ед.

-Количество выявленных нарушений в ходе прокурорского надзора по кадровой работе – не выявлено (0 ед.).

-Количество выявленных нарушений в ходе прокурорского надзора по антикоррупционной работе, по вопросам муниципальной службы, план 0 ед., факт – 0 ед.

Расчет эффективности подпрограммы «Развитие Муниципальной службы Солнечногорского муниципального района на 2018-2022 годы».

$$Mn=1/n=1/8=0,125$$

$$\text{Собщая}=100/100(1)+80/0(0)+20/0(0)+21/20(1,05)+0/0(1)+0/0(1)+33,3/0(0)+0/0(1)=5,05$$

$$I_p=Mn*\text{Собщая}=0,125*5,05=0,63$$

$$I_3=(447,1*0,63)/550 = 0,51$$

Значение показателя  $I_3$ :  $I_3 < 0,8$

Качественная оценка реализации муниципальной программы – низкоэффективная.

Низкая эффективность муниципальной программы обусловлена неисполнением 3 показателей подпрограммы.

3. Подпрограмма «Развитие архивного дела в Солнечногорском муниципальном районе в 2018-2022 гг».

Запланированный объем финансирования на реализацию подпрограммы в 2019 году – 4 283,0 тыс. руб. (средства бюджета МО), исполнено в 2019 г. – 4 150,7 тыс. руб. (96,91%).

Бюджетные ассигнования направлены на реализацию мероприятий:

Основное мероприятие 01 «Развитие архивного дела», план - 4 283,00 тыс. руб., факт - 4 150,7 тыс. руб. (96,91%).

Мероприятие 1.1 «Обеспечение деятельности муниципального архива Солнечногорского района по предоставлению государственных услуг (документы отнесенные к собственности МО), в том числе, начисления на выплаты по оплате труда, повышение уровня безопасности, оплата работ, услуг, приобретение основных средств и материальных запасов)», план - 4 283,00 тыс. руб., факт - 4 150,7 тыс. руб. (96,91%).

В рамках подпрограммы запланированы 4 показателя:

- Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования, план – 1,1%, факт – 1,1%.

- Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общетраслевую базу данных "Архивный фонд", от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, план – 100%, факт – 100%.

- Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, план – 100%, факт – 100%.

Расчет эффективности подпрограммы

«Развитие архивного дела в Солнечногорском муниципальном районе в 2018-2022гг».

$$Mn=1/n=1/3=0,333$$

$$\text{Собщая}=100/100+100/100+1,1/1,1 = 3$$

$$I_p=Mn*\text{Собщая}=0,333*3=1$$

$$I_3=(4150,7*1)/4283,00=1,00$$

Значение показателя  $I_3$ :  $I_3 > 1,0$

Качественная оценка реализации муниципальной программы – эффективная.

4. Финансирование мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма на период 2018-2022 годы» в 2019 году исполнено на 93,72% (674 787,6 тыс. руб.) от запланированных объемов финансирования – 720 039,4 тыс. руб.

Бюджет МО – 11706,0 тыс. руб., исполнено – 98,96% (11 585,40 тыс. руб.).

Бюджет ГО – 631 469,80 тыс. руб., исполнено – 93,52% (590 602,30 тыс. руб.).

Бюджет поселений – 76 863,60 тыс. руб., исполнено – 72 599,90 тыс. руб. (99,42%).

Бюджетные ассигнования направлены на реализацию следующих мероприятий:

1. Создание условий для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, план – 492 770,60 тыс. руб., факт – 456 046,60 тыс. руб. (92,55%), в т.ч.:

- средства бюджета МО – 11706 тыс. руб., исполнено – 11 585,40 тыс. руб. (98,96%);

- средства бюджета ГО – 407 201,0 тыс. руб., исполнено – 371 861,30 тыс. руб. (91,32%);

- средства бюджетов поселений – 73 863,60 тыс. руб., исполнение – 99,42% (72 599,9 тыс. руб.).

2. Обеспечение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления – 12 283,0 тыс. руб., факт – 12 268,40 тыс. руб. (99,88%).

3. Обеспечение мобилизационной подготовки экономики Солнечногорского муниципального района – 100,0 тыс. руб. (0%).

4. Организационное, транспортное и материально-техническое обеспечение проведения общественных мероприятий – 14 250,0 тыс. руб., факт – 12 394,80 тыс. руб. (86,98%), в т.ч. бюджет поселений – 3000,0 тыс. руб. (0%).

5. Взносы, налоги и иные платежи в ассоциации, фонды и др. – 5 491,0 тыс. руб., факт – 5 265,90 тыс. руб. (95,98%).

6. Обеспечение деятельности административного управления, план – 24 557,0 тыс. руб., факт – 24 410,7 тыс. руб. (99,4%).

7. Создание условий для реализации деятельности органов местного самоуправления (МКУ «ЦБ СМР МО»), план – 143 073,70 тыс. руб., факт – 139 735,40 тыс. руб.

8. Обеспечение деятельности управления капитального строительства, план – 10 590,50 тыс. руб., факт – 10 590,0 тыс. руб. (100%).

9. Транспортное обслуживание органов местного самоуправления, план – 16 923,20 тыс. руб., факт – 14 075,30 тыс. руб. (83,17%).

В рамках подпрограммы показатели не предусмотрены.

Оценка эффективности реализации подпрограммы не требуется.

Расчет оценки эффективности муниципальной программы «Муниципальное управление в Солнечногорском муниципальном районе на 2018 - 2022 годы»

$$Mn=1/n=1/(4+8+3)=0,067$$

$$Sобщая=4,03+5,05+3=12,08$$

$$Ip=Mn*Sобщ.=0,067*12,08=0,81$$

$$Iэ=(433405,30*0,81)/460969,90=0,8.$$

Качественная оценка реализации муниципальной программы – удовлетворительная.

Низкий комплексный показатель оценки сложился в результате невыполнения трех плановых значений подпрограммы «Развитие Муниципальной службы Солнечногорского муниципального района на 2018-2022 годы».

Качественная оценка подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Солнечногорском муниципальном районе Московской области на 2018 - 2022 годы» - удовлетворительная.

Качественная оценка подпрограммы «Развитие архивного дела в Солнечногорском муниципальном районе в 2018-2022 гг» - эффективная.

Муниципальная программа направлена на решение актуальных проблем в сфере муниципального управления.

В соответствии с постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 31 мая 2019 года № 836 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Солнечногорск Московской области, реализация которых планируется в 2020 - 2022 гг.», в соответствии с письмами Министерства экономики и финансов Московской области от 15 июля 2019 года № 25 Исх – 8236/15-02, от 23 августа 2019 года № 25 Исх-9960/15-02 разработана муниципальная программа «Цифровое муниципальное образование».

В соответствии с постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 06.12.2019 № 2084 «Об утверждении муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» с 01.01.2020 постановление Главы Солнечногорского муниципального района Московской области от 25 декабря 2017 года № 3126 «Об утверждении муниципальной программы Солнечногорского муниципального района Московской области «Муниципальное управление в Солнечногорском муниципальном районе на 2018 – 2022 годы» признано утратившим силу.

Заместитель начальника Управления экономики  
и инвестиций - начальник отдела экономического развития  
администрации городского округа Солнечногорск



Н. Н. Степанянц

Исполнитель:  
Е.М. Кислова



Отчет по результатам реализации муниципальной программы за январь - декабрь 2019 г.

№ п/п	Наименование подпрограммы/показателя	Тип показателя	Ед. измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации Программы)	Планируемое значение показателя на 2019 год	Достижение целевого показателя за 2019 год	Причины невыполнения/несвоевременного выполнения/текущая стадия выполнения/предложения по выполнению	№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы	Объем финансирования на 2019 год (тыс.руб.)	Профинансировано за отчетный период** (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа: «Муниципальное управление в Солнечногорском муниципальном районе на 2018 – 2022 годы»										
Подпрограмма I "«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Солнечногорском муниципальном районе Московской области на 2018-2022 годы»».										
	2018 Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	Приоритетный показатель по Указам Президента РФ	Процент	100	100,00	100,00	-	1,3	5 684,00	4 855,30
2	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг*	Приоритетный показатель по Указам Президента РФ	Процент	94,0	94,40	96,87	-	1,3	5 684,00	4 855,30
3	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг*	Приоритетный показатель по Указам Президента РФ	Минута	13,0	12,50	3,15	-	2	158 360,0	152 111,90
4	Доля заявителей ожидающих в очереди более 12,5 минут	Оценка эффективности деятельности ОМСУ	Процент	5	0	0	-	2	158 360,0	152 111,90
Подпрограмма II «Развитие муниципальной службы Солнечногорского муниципального района на 2018-2022 годы»										
1	Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	Отраслевой	Процент	100	100,00	100,00	-	1		0,00
2	Доля муниципальных служащих, подтвердивших аттестацию	Отраслевой	Процент	33,3	33,30	0	В соответствии с организационно-штатными мероприятиями, основная часть сотрудников не отработала срок, после которого можно назначать аттестацию (1 раз в 3 года)	2	0,00	0,00
3	Количество выявленных нарушений законодательства о муниципальной службе при предоставлении информации в Реестр сведений о составе муниципальной службы Московской области.	Отраслевой	единиц	0	0,00	0,00	-	1	0,00	0,00
4	Доля руководящих должностей	Отраслевой	Процент	0	80,00	0,00	Кадровый резерв в стадии	3	0,00	0,00

	муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв.									создания			
5	Доля вакантных руководящих должностей, замещенных из кадрового резерва	Отраслевой	Процент	20	20,00	20	0,00	20,00	0,00	Кадровый резерв в стадии создания	3	0,00	0,00
6	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации	Отраслевой	Процент	5,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	4	550,0	448,7
7	Количество выявленных нарушений в ходе прокурорского надзора по кадровой работе.	Отраслевой	единиц	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	5	0,00	0,00
8	Количество выявленных нарушений в ходе прокурорского надзора по антикоррупционной работе, по вопросам муниципальной службы	Отраслевой	единиц	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	5	0,00	0,00
<b>Подпрограмма III «Развитие архивного дела в Солнечногорском муниципальном районе в 2018-2022 гг.»</b>													
1	2018 Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	Отраслевой	Процент	100	100,00	100	100,00	100,00	100,00	-	1	4283,0	4 150,7
2	2018 Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных "Архивный фонд", от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Отраслевой	Процент	100	100,00	100	100,00	100,00	100,00	-	1	4283,0	4 150,7
3	2018 Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	Отраслевой	Процент	1,1	1,10	1,1	1,10	1,10	1,10	-	1	4283,0	4 150,7

Исполнитель:  
Е.М. Кислова

