

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 27 декабря 2018 г. N 15ВР-1824

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА"**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Минмособлимуущества от 08.11.2019 N 15ВР-1842,
от 03.07.2020 N 15ВР-910, от 22.06.2021 N 15ВР-1069,
от 28.03.2022 N 15ВР-481)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 N 365/15 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области", Законом Московской области N 106/2014-ОЗ "О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области", Законом Московской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений", Положением о Министерстве имущественных отношений Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 N 842/27:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена".

2. Признать утратившим силу распоряжение Министерства имущественных отношений Московской области от 21 декабря 2017 года N 13ВР-1906.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2019 года.

4. Главам городских округов и муниципальных районов Московской области внести изменения в порядки предоставления государственной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена", утвержденные на территории городских округов и муниципальных районов, в срок до 9 января 2019 года.

5. Управлению организационно-технологического обеспечения государственных услуг Министерства имущественных отношений Московской области направить копию настоящего распоряжения и сведений об источниках его официального опубликования в 7-дневный срок после дня его первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области для проведения правовой экспертизы и включения в

федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

6. Управлению оценки, планирования и финансового контроля Министерства имущественных отношений Московской области (Лавряков Ю.Ю.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Московской области www.mio.mosreg.ru.

7. Заместителю министра имущественных отношений Московской области Адигамовой Н.А. организовать публикацию настоящего распоряжения в периодическом печатном издании Государственного автономного учреждения Московской области "Издательский дом "Подмосковье" - газете "Ежедневные новости. Подмосковье".

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. министра имущественных
отношений Московской области

А.Е. Вьюрков

Утвержден
распоряжением Министерства
имущественных отношений
Московской области
от 27 декабря 2018 г. N 15BP-1824

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ
СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА"**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Минмособлимуущества от 03.07.2020 N 15BP-910,
от 22.06.2021 N 15BP-1069, от 28.03.2022 N 15BP-481)

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена" (далее - Государственная услуга) администрацией (муниципального района или городского округа Московской области) (далее - Администрация).

1.2. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Государственной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее - МФЦ), формы контроля за предоставлением Государственной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц Администрации, работников МФЦ.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

модуль оказания услуг ЕИС ОУ - модуль оказания услуг единой информационной системы оказания услуг Московской области, используемый Администрацией для предоставления Государственной услуги;

РПГУ - государственная информационная система Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области".

2. Остальные термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте, указаны в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Действие настоящего Административного регламента распространяется на случаи, когда земельный участок не сформирован, либо границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости".

На этапе предварительного согласования предоставления земельного участка определяются возможность предоставления земельного участка без проведения торгов, а также вид права (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование), на котором участок будет предоставлен.

Если предварительно согласовано предоставление земельного участка в собственность за плату без проведения торгов, в аренду без проведения торгов, в собственность бесплатно, в постоянное бессрочное пользование или в безвозмездное пользование, то после внесения сведений о земельном участке в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) для завершения процедуры предоставления земельного участка необходимо повторно подать документы посредством государственной информационной системы Московской области "Портал государственных или муниципальных услуг (функций) Московской области" (далее - РПГУ) на предоставление одной из государственных услуг: "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, в собственность за плату без проведения торгов", "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование", "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно", "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование". Затем при получении соответствующего договора о предоставлении земельного участка или постановления Администрации необходимо подать документы на государственную регистрацию прав в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

Постановление Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка действует в течение двух лет с момента издания.

Постановление Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для внесения сведений о земельном участке в ЕГРН.

2. Лица, имеющие право на получение Государственной услуги

2.1. Лицами, имеющими право на получение Государственной услуги, являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, обратившиеся в Администрацию с запросом о предоставлении Государственной услуги (далее - Заявители).

2.2. Категории Заявителей:

а) член садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (ОНТ);

б) собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении;

в) гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства;

г) религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения;

д) граждане, имеющие трех и более детей;

е) собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления.

2.3. Полный перечень категорий лиц, имеющих право на получение Государственной услуги, приведен в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требования к порядку информирования о предоставлении Государственной услуги

3.1. На официальном сайте Администрации в сети Интернет, в Государственной информационной системе Московской области "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области" (далее - РГУ) и в государственной информационной системе Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области" (далее - РПГУ) обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

место нахождения и график работы Администрации, ее структурных подразделений, предоставляющих Государственную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения Государственной услуги, а также МФЦ;

справочные телефоны структурных подразделений Администрации, организаций, участвующих в предоставлении Государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации в сети Интернет.

3.2. Администрация обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе РГУ.

3.3. Информация о графике (режиме) работы Администрации указана в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.4. Информирование Заявителей по вопросам предоставления Государственной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, РПГУ;

б) путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

в) путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями, в том числе в МФЦ;

г) посредством телефонной и факсимильной связи;

д) посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей по вопросу предоставления Государственной услуги.

3.5. На РПГУ и сайте Администрации в целях информирования Заявителей по вопросам предоставления Государственной услуги размещается следующая информация:

а) исчерпывающий и конкретный перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;

б) перечень лиц, имеющих право на получение Государственной услуги;

в) срок предоставления Государственной услуги;

г) результаты предоставления Государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления Государственной услуги;

д) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Государственной услуги;

е) информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Государственной услуги;

ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Государственной услуги.

3.6. Информация на РПГУ и сайте Администрации о порядке и сроках предоставления Государственной услуги предоставляется бесплатно.

3.7. На сайте Администрации дополнительно размещаются:

а) полные наименования и почтовые адреса Администрации, непосредственно предоставляющей Государственную услугу;

б) номера телефонов-автоинформаторов (при наличии), справочные номера телефонов структурных подразделений Администрации, непосредственно предоставляющих Государственную услугу;

в) режим работы Администрации;

г) график работы подразделения Администрации, непосредственно предоставляющего Государственную услугу;

д) выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность Администрации по предоставлению Государственной услуги;

е) перечень лиц, имеющих право на получение Государственной услуги;

ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Государственной услуги, образцы и инструкции по заполнению;

з) порядок и способы предварительной записи на получение Государственной услуги;

и) текст Административного регламента с приложениями;

к) краткое описание порядка предоставления Государственной услуги;

л) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, государственных гражданских и муниципальных служащих, работников Администрации, предоставляющих Государственную услугу;

м) информация о возможности участия Заявителей в оценке качества предоставления Государственной услуги, в том числе в оценке эффективности деятельности руководителя Администрации, а также справочно-информационные материалы, содержащие сведения о порядке и способах проведения оценки.

3.8. При информировании о порядке предоставления Государственной услуги по телефону должностное лицо, муниципальный служащий Администрации, приняв вызов по телефону, представляется: называет фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, наименование структурного подразделения Администрации.

Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации обязаны сообщить Заявителю график приема, точный почтовый адрес Администрации, способ проезда к нему, способы предварительной записи для личного приема, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления Государственной услуги осуществляется в соответствии с графиком работы Администрации.

Во время разговора должностные лица, муниципальные служащие, работники Администрации обязаны произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные Заявителем вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо, муниципального служащего, работника Администрации либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

3.9. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам к порядку предоставления Государственной услуги должностным лицом, муниципальным служащим, работником Администрации обратившемуся сообщается следующая информация:

- а) о перечне лиц, имеющих право на получение Государственной услуги;
- б) о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Государственной услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);
- в) о перечне документов, необходимых для получения Государственной услуги;
- г) о сроках предоставления Государственной услуги;
- д) об основаниях для приостановления Государственной услуги;
- е) об основаниях для отказа в предоставлении Государственной услуги;
- ж) о месте размещения на РПГУ, сайте Администрации информации по вопросам предоставления Государственной услуги.

3.10. Информирование о порядке предоставления Государственной услуги осуществляется также по номеру электронной приемной Московской области 8-800-550-50-30.

3.11. Министерство имущественных отношений Московской области разрабатывает информационные материалы по порядку предоставления Государственной услуги - памятки, инструкции, брошюры, макеты и размещает на РПГУ, сайте Администрации, передает в МФЦ.

Министерство имущественных отношений Московской области обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов на РПГУ, сайте Администрации и контролирует их наличие и актуальность в МФЦ.

3.12. Состав информации о порядке предоставления Государственной услуги, размещаемой в МФЦ соответствует региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 N 10-57/РВ.

3.13. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Государственной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.14. Консультирование по вопросам предоставления Государственной услуги должностными лицами, работниками Администрации осуществляется бесплатно.

II. Стандарт предоставления Государственной услуги

4. Наименование Государственной услуги

4.1. Государственная услуга "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена".

5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Государственной услуги

5.1. Органом местного самоуправления, ответственным за предоставление Государственной услуги, является Администрация городского округа или муниципального района, на территории которого расположен земельный участок.

5.2. Администрация обеспечивает предоставление Государственной услуги в электронной форме посредством РПГУ, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя.

5.3. В МФЦ Заявителю предоставлен бесплатный доступ к РПГУ для получения Государственной услуги в электронной форме.

5.4. Порядок осуществления личного приема Заявителей по вопросу предоставления Государственной услуги устанавливается организационно-распорядительным документом Администрации.

5.5. Администрации запрещено требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Государственной услуги и связанных с обращением в

иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Московской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 1 апреля 2015 г. N 186/12.

5.6. В целях предоставления Государственной услуги Администрация взаимодействует с:

5.6.1. Министерством имущественных отношений Московской области в целях получения сводного заключения о наличии/отсутствии оснований для последующего предоставления земельного участка.

5.6.2. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений о земельном и/или расположенном на земельном участке объекте из Единого государственного реестра недвижимости.

5.6.3. Управлением Федеральной налоговой службы для получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5.6.4. Комитетом по архитектуре и градостроительству Московской области по вопросу получения сведений об оборотоспособности земельного участка.

6. Основания для обращения и результаты предоставления Государственной услуги

6.1. Заявитель обращается в Администрацию с заявлением о предоставлении Государственной услуги в следующих случаях:

6.1.1. Для последующего обращения за предоставлением земельного участка в аренду без проведения торгов:

- если испрашиваемый земельный участок предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

- если на испрашиваемом земельном участке расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства собственникам объектов незавершенного строительства;

- если испрашиваемый земельный участок предоставляется для выполнения международных обязательств Российской Федерации, а также юридическим лицам для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения.

6.1.2. Для последующего обращения за предоставлением земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования:

- если испрашиваемый земельный участок предоставляется государственным и муниципальным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным);

- если испрашиваемый земельный участок предоставляется казенным предприятиям;

- если испрашиваемый земельный участок предоставляется центрам исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий.

6.1.3. Для последующего обращения за предоставлением земельного участка на праве безвозмездного пользования:

- если участок предоставляется в виде служебных наделов специалистам организаций в случаях, указанных в пункте 2 статьи 24 Земельного кодекса Российской Федерации, на срок трудового договора, заключенного между специалистом и организацией;

- если земельный участок предоставляется лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключен государственный или муниципальный контракт;

- если земельный участок предоставляется некоммерческим организациям, созданным гражданами, для ведения огородничества или садоводства на срок не более чем пять лет.

6.1.4. Для последующего обращения за предоставлением земельного участка в собственность за плату без проведения торгов:

- если испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории, лицу, с которым заключен договор о комплексном освоении территории;

- если испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, предоставленного по договору аренды или договору безвозмездного пользования в целях комплексного освоения территории, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

- абзац исключен. - Распоряжение Минмособлимущества от 28.03.2022 N 15BP-481;

- если испрашиваемый садовый или огородный земельный участок образован из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества.

6.1.5. Для последующего обращения за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно:

- абзац исключен. - Распоряжение Минмособлимущества от 28.03.2022 N 15BP-481;

- если испрашиваемый земельный участок предоставляется религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке;

- если испрашиваемый земельный участок, образован в соответствии с проектом межевания территории и является земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории, пропорционально площади этих участков;

- если испрашиваемый земельный участок предоставляется физическому лицу, собственнику

жилого дома, право собственности, на который возникло до 25.10.2001.

6.1.6. Для последующего обращения за получением земельного участка на праве аренды или собственности гражданами для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданами и крестьянскими (фермерским) хозяйствами для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.2. Полный перечень оснований для обращения за получением Государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

6.3. Результатом предоставления Государственной услуги является:

6.3.1. По основаниям, предусмотренным подпунктами 6.1.1 - 6.1.6 настоящего Административного регламента - постановление Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее - Постановление) с приложением схемы расположения земельного участка, который предстоит образовать, либо границы которого предстоит уточнить, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - ЭП) уполномоченного должностного лица Администрации (форма в приложении 5 к настоящему Административному регламенту). На схеме расположения делается отметка о том, к какому Постановлению схема является приложением.

6.3.2. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - ЭП) уполномоченного должностного лица Администрации (приложение 6 к настоящему Административному регламенту).

6.3.3. При обращении Заявителя по основанию, указанному в пункте 6.1.6 настоящего Административного регламента, и в случае поступления обращений третьих лиц о намерении участвовать в аукционе, Заявителю выдается решение об отказе в предоставлении Государственной услуги с приложением Постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. В случае необходимости Заявитель может сформировать земельный участок в соответствии с Постановлением об утверждении схемы и инициировать предоставление данного участка на торгах.

6.4. Результат предоставления Государственной услуги направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации в личный кабинет на РПГУ.

6.5. В случае необходимости результат предоставления услуги может быть получен в МФЦ. В этом случае работником МФЦ распечатывается экземпляр электронного документа на бумажном носителе, заверяется печатью МФЦ, подписью работника МФЦ и выдается Заявителю.

6.6. Сведения о предоставлении Государственной услуги с приложением электронного образа результата предоставления Государственной услуги в течение одного дня подлежат обязательному размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД) <1>.

<1> Положения настоящего абзаца применяются с 1 января 2020 года.

6.7. Результат предоставления Государственной услуги на бумажном носителе хранится в

Администрации в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

7. Срок регистрации заявления

7.1. Заявление о предоставлении Государственной услуги, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16.00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством РПГУ после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

7.2. Заявление, поданное в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регистрируется в Администрации в порядке, установленном организационно-распорядительным документом Администрации.

8. Срок предоставления Государственной услуги

8.1. Срок предоставления Государственной услуги:

8.1.1. Срок предоставления Государственной услуги составляет 15 рабочих дней с даты регистрации заявления в Администрации.

8.1.2. В случае если предварительное согласование предоставления земельного участка в аренду или в собственность за плату без проведения торгов осуществляется в порядке статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, происходит опубликование извещения, Администрация размещает извещение о предстоящем предоставлении земельного участка на официальном сайте Администрации в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации. Срок, в течение которого извещение размещается на сайте Администрации, составляет не менее 30 календарных дней.

8.1.2.1. Опубликование извещения происходит в случае предстоящего предоставления земельного участка:

- для индивидуального жилищного строительства;
- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта;
- садоводства;

- по заявлениям граждан и крестьянских (фермерских) хозяйств для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

8.2. В случае если на дату поступления в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Администрация принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка на срок не более 44 рабочих дней и направляет принятое решение Заявителю (согласно форме указанной в приложении 7 к настоящему Административному регламенту).

8.2.1. Срок приостановления предоставления Государственной услуги исчисляется со дня, следующего за днем направления Заявителю в личный кабинет на РПГУ уведомления о приостановлении предоставления Государственной услуги в связи с наличием представленного ранее в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления данного земельного участка.

8.2.2. Срок приостановления предоставления Государственной услуги прекращается со дня принятия решения Администрацией о предварительном согласовании предоставления земельного участка представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

8.3. Максимальный срок предоставления Государственной услуги, в случае необходимости опубликования извещения о предстоящем предоставлении земельного участка составляет 44 рабочих дня с даты регистрации заявления в Администрации.

9. Правовые основания предоставления Государственной услуги

9.1. Основным нормативным правовым актом, регулирующим предоставление Государственной услуги, является Земельный кодекс Российской Федерации.

9.2. Перечень нормативных правовых актов, применяемых при предоставлении Государственной услуги, приведен в приложении 8 к настоящему Административному регламенту.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

10.1. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем независимо от категории и основания для обращения за предоставлением Государственной услуги:

а) заявление о предоставлении Государственной услуги (заполняется по форме, по составу полей соответствующей приложению 9 к настоящему Административному регламенту);

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя, в случае обращения самого Заявителя;

в) документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Государственной услуги представителя Заявителя;

г) документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Государственной услуги представителя Заявителя.

10.2. Для предоставления Государственной услуги Заявителем представляется:

10.2.1. В случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории - схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (приложение 5 к настоящему Административному регламенту).

10.2.2. В случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом - подготовленный реестр членов такого товарищества.

10.3. По своему усмотрению Заявитель может представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для предоставления Государственной услуги.

10.3. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо.

10.4. Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем в зависимости от категории Заявителя и основания для обращения, а также запрашиваемых Администрацией посредством межведомственного взаимодействия перечислены в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

10.5. Описание документов обязательных для предоставления и запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия Администрацией, а также порядок их представления Заявителем в зависимости от способа обращения приведены в приложении 10 к настоящему Административному регламенту.

10.6. В случае, если для предоставления Государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением Государственной услуги Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

10.7. Администрация не вправе требовать у Заявителя представления документов и информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления Государственной услуги.

10.8. Администрация не вправе требовать у Заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении Государственной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в

предоставлении Государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего Государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций

11.1. Администрация в порядке межведомственного информационного взаимодействия в целях представления и получения документов и информации для предоставления Государственной услуги запрашивает:

11.1.1. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги юридического лица запрашивается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о Заявителе, из Федеральной налоговой службы.

11.1.2. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги индивидуального предпринимателя запрашивается выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения о Заявителе, из Федеральной налоговой службы.

11.1.3. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок для определения правообладателя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

11.1.4. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объект недвижимости, расположенный на испрашиваемом земельном участке (либо уведомление об отсутствии объектов), из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

11.1.5. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него земельные участки с видом разрешенного использования "для ведения личного подсобного хозяйства".

11.1.6. В случае, если Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства, предоставляется выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства из Федеральной налоговой службы.

11.1.7. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги для предоставления в собственность земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства и переданного в аренду Заявителю, по истечении трех лет с момента заключения договора аренды - сведения об отсутствии информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации, из Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по городу Москва, Московской и Тульской областям.

11.1.8. Информация из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к размещению объекта из Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области, для определения возможности предоставления земельного участка.

(пп. 11.1.8 в ред. распоряжения Минмособлимуущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

11.1.9. Специалистом Администрации осуществляется проверка наличия в ИСОГД выданного разрешения на размещение объектов в случае обращения Заявителя о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

11.1.10. Сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) - в Федеральной налоговой службе (при наличии технической возможности).

(пп. 11.1.10 введен распоряжением Минмособлимуущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

11.2. Непредставление (несвоевременное представление) указанными органами государственной власти документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю Государственной услуги.

11.3. Должностное лицо и (или) работник указанных органов, не представившие (несвоеременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении документ или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Администрация не вправе требовать у Заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами.

11.5. Документы, указанные в пунктах 11.1.1 - 11.1.7 и пункте 11.1.8 настоящего Административного регламента, могут быть представлены Заявителем самостоятельно по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Государственной услуги.

(п. 11.5 в ред. распоряжения Минмособлимуущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

11.6. Перечень дополнительных документов, запрашиваемых в зависимости от категории Заявителя и основания для обращения, перечислен в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

11.7. Дополнительно специалистом Администрации осуществляется выезд на земельный участок, по итогам которого составляется акт проверки (осмотра земельного участка с фотофиксацией).

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов (возврата), необходимых для предоставления Государственной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги являются:

12.1.1. Обращение за предоставлением Государственной услуги, не предоставляемой Администрацией.

12.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

12.1.3. Документы, необходимые для предоставления Государственной услуги утратили силу (документ, удостоверяющий личность Заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя).

12.1.4. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.1.5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Государственной услуги.

12.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным приложением 9 к настоящему Административному регламенту).

12.1.7. Наличие противоречий между сведениями, указанными в Запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах.
(пп. 12.1.7 введен распоряжением Минмособлимуущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

12.2. При обращении через РПГУ, решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации (по форме указанной в приложении 11 к настоящему Административному регламенту), направляется в личный кабинет Заявителя на РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

12.3. При обращении Заявителя иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги по форме, приведенной в приложении 11 к настоящему Административному регламенту направляется Заявителю в порядке установленном организационно-распорядительным актом Администрации.

13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги

13.1. Основаниями для приостановления предоставления Государственной услуги являются:

13.1.1. Если на дату поступления в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Администрация принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

13.2. Основаниями для отказа в предоставлении Государственной услуги являются по основаниям, указанным в пункте 6.1 настоящего Административного регламента:

13.2.1. Информация, которая содержится в документах, представленных Заявителем (представителем Заявителя), противоречит общедоступным официальным сведениям, содержащимся в ЕГРН, ЕГРЮЛ, ЕГРИП.

13.2.2. Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.

13.2.3. Несоответствие документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

13.2.4. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

13.2.5. Несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, установленным приказом Минэкономразвития России от 27.11.2014 N 762 и/или Земельным кодексом Российской Федерации.

13.2.6. Разработка схемы расположения земельного участка с нарушением требований статьи 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации к образуемым земельным участкам:

1. Площадь образуемого земельного участка превышает (менее) установленных предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, определенных градостроительными регламентами, в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

2. Площадь образуемого земельного участка превышает (менее) установленных предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, в отношении которых градостроительные регламенты не устанавливаются (определяются в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами).

3. Границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов.

4. Образование земельного участка приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таком земельном участке объектов недвижимости.

5. Раздел, выдел земельных участков, если сохраняемые в отношении образуемых земельных участков обременения (ограничения) не позволяют использовать указанные земельные участки в соответствии с разрешенным использованием.

6. Образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

7. Образование земельного участка, границы которого пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков, за исключением земельного участка, образуемого для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также водохранилищ, иных искусственных водных объектов.

13.2.7. С заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации не имеет права на

приобретение земельного участка без проведения торгов.

13.2.8. Несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденным документам территориального планирования, документам градостроительного зонирования, проектам планировки и/или межевания территории.

13.2.9. Расположение объекта капитального строительства, находящегося в собственности Заявителя, на иных земельных участках (не только на испрашиваемом) и права на иные земельные участки не установлены или сведения об этих земельных участках не представлены.

13.2.10. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды.

13.2.11. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения).

13.2.12. Исключен. - Распоряжение Минмособлимущества от 28.03.2022 N 15BP-481.

13.2.12. На указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.2.13. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка.

(пп. 13.2.13 в ред. распоряжения Минмособлимущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

13.2.14. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за

исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов.

(пп. 13.2.14 в ред. распоряжения Минмособлимущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

13.2.16. Исключен. - Распоряжение Минмособлимущества от 28.03.2022 N 15BP-481.

13.2.15. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом торгов, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

13.2.16. Противоречие категории и вида разрешенного использования испрашиваемого земельного участка, свободного от объектов капитального, в том числе незавершенного, строительства и зарегистрированных прав, документам территориального планирования, документам градостроительного зонирования, проектам планировки и/или межевания территории.

13.2.17. В отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

13.2.18. Поступление заявлений от иных лиц на получение земельного участка, предоставляемого в соответствии с процедурой ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации (в случае наличия извещения).

13.2.19. Полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек.

13.2.20. Расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории.

13.2.23. Исключен. - Распоряжение Минмособлимущества от 28.03.2022 N 15BP-481.

13.2.21. Площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

13.2.22. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов.

13.2.23. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих зданий, сооружения.

13.2.24. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения.

13.2.25. Предоставление земельного участка на заявленном виде права не допускается.

13.2.26. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

13.2.27. Площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации о местоположении, более чем на десять процентов.

13.2.28. Испрашиваемый земельный участок отнесен к землям, изъятым из оборота в соответствии со ст. 27 Земельного кодекса Российской Федерации. Из оборота изъяты земельные участки, занятые находящимися в федеральной собственности следующими объектами:

1. Государственными природными заповедниками и национальными парками.
2. Зданиями, сооружениями, в которых размещены для постоянной деятельности Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы.
3. Зданиями, сооружениями, в которых размещены военные суды.
4. Объектами организаций федеральной службы безопасности.
5. Объектами организаций органов государственной охраны.
6. Объектами использования атомной энергии, пунктами хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ.
7. Объектами, в соответствии с видами деятельности которых созданы закрытые административно-территориальные образования.
8. Объектами учреждений и органов Федеральной службы исполнения наказаний.
9. Воинскими и гражданскими захоронениями.
10. Инженерно-техническими сооружениями, линиями связи и коммуникациями, возведенными в интересах защиты и охраны государственной границы Российской Федерации.

13.2.29. Земельный участок находится в зоне планируемого размещения всех видов транспорта, строительства и ремонта дорог, согласно схеме территориального планирования транспортного обслуживания Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.03.2016 N 230/8 испрашивается в аренду на срок более чем 3 года.

13.2.30. Заявление подано лицом, имеющим право на первоочередное или внеочередное предоставление земельного участка (инвалид), при отсутствии одного из следующих условий: предоставление справки об инвалидности, документа, подтверждающего постановку на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий.
(в ред. распоряжения Минмособлимуущества от 22.06.2021 N 15BP-1069)

13.2.31. Обращение за предоставлением земельного участка без торгов лица, имеющего право на первоочередное или внеочередное предоставление земельного участка (инвалиды, граждане, имеющие трех и более детей) более 1 раза на территории Московской области, а также при отсутствии подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий.
(в ред. распоряжения Минмособлимуущества от 22.06.2021 N 15BP-1069)

13.2.32. Несоответствие цели использования испрашиваемого земельного участка основным видам разрешенного использования, установленным в территориальных зонах проекта планировки территории, проекта межевания территории (в том числе при разночтениях в видах разрешенного использования, установленных в территориальных зонах правил землепользования и застройки).

13.2.33. Наложение границ на земли государственного лесного фонда (сельских лесов) при отсутствии подтверждения применения к земельному участку процедуры, предусмотренной Федеральным законом от 29.07.2017 N 280-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения противоречий в сведениях государственных реестров и установления принадлежности земельного участка к определенной категории земель".

13.2.34. Общая площадь земельных участков, принадлежащих Заявителю одновременно на праве собственности и (или) ином праве для ведения личного подсобного хозяйства превышает максимальный размер, установленный согласно Федеральному закону от 07.07.2003 N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве".

13.2.35. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если Заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования.

13.2.36. В отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

13.2.37. Наличие обеспечительных мер, наложенных в отношении земельного участка, и (или) прав пользования на указанные объекты недвижимого имущества.

13.2.38. Нахождение земельного участка в границах садоводческого или огороднического некоммерческого объединения и отсутствие проекта организации и застройки территории или проекта межевания территории указанного объединения.

13.2.39. Цель, для которой испрашивается земельный участок, не соответствует основному виду разрешенного использования, установленному в градостроительном регламенте для соответствующей территориальной зоны в документах градостроительного зонирования.

13.2.40. Несоответствие цели использования испрашиваемого земельного участка основным видам разрешенного использования, установленным в территориальных зонах проекта планировки территории, проекта межевания территории (в том числе при разночтениях в видах разрешенного использования, установленных в территориальных зонах правил землепользования и застройки).

13.2.41. На испрашиваемом земельном участке с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства расположено здание нежилого назначения.

13.2.42. Наличие сведений о переходе права на объект капитального строительства, расположенный на испрашиваемом земельном участке.

13.2.43. Отсутствие прав Заявителя на объект капитального строительства, расположенный на земельном участке.

13.2.44. С заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

13.2.45. На указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства.

13.2.46. Земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, не могут быть предоставлены в собственность или в аренду собственникам и иным правообладателям сооружений, которые могут размещаться на таких земельных участках на основании сервитута, публичного сервитута или в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации.

13.2.47. Испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка:

1. Невозможность использования испрашиваемого земельного участка, в придорожной полосе

существующих и проектируемых дорог, территорий общего пользования (информация о вхождении/невхождении участка в зону содержится в заключении Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области).

2. Невозможность использования испрашиваемого земельного участка в зоне режима охраны объектов культурного наследия (информация о вхождении/невхождении участка в зону содержится в заключении Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области).

3. Нахождение земельного участка, испрашиваемого для целей: под дачное, садово-огородное, индивидуальное жилищное строительство, очистные сооружения канализации, автозаправочные станции (АЗС) легковых автомобилей на расстоянии менее 100 метров от уреза воды источника питьевого водоснабжения при нормальном подпорном уровне для водохранилищ и при летне-осенней межени для основных водотоков и притоков первого порядка (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.04.2010 N 45 "Об утверждении СП 2.1.4.2625-10" (вместе с СП 2.1.4.2625-10 "Зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения г. Москвы. Санитарно-эпидемиологические правила") (далее - СП 2.1.4.2625-10).

4. Нахождение на земельном участке, испрашиваемом для строительства и реконструкции объектов отдыха и спорта, строений расположенных на расстоянии менее 100 метров от уреза воды (СП 2.1.4.2625-10).

5. Нахождение земельного участка, испрашиваемого для цели капитальной застройки, в зонах рекреации в полосе 100 метров от уреза воды, за исключением установки малых архитектурных форм (СП 2.1.4.2625-10).

6. Испрашиваемый земельный участок расположен в зоне комплексного устойчивого развития территории (информация о вхождении/невхождении участка в зону содержится в заключении Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области).

7. Нахождение испрашиваемого земельного участка в зоне минимальных расстояний газопровода высокого и среднего давления (СП 36.13330.2012. Свод правил. Магистральные трубопроводы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.0685*, утвержденный приказом Госстроя от 25.12.2012 N 108/ГС).

8. Нахождение земельного участка в санитарно-защитной зоне промышленных предприятий и других производственных объектов (СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов").

9. Нахождение земельного участка в границах зоны с особыми условиями использования территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области (информация о вхождении/невхождении участка в зону содержится в заключении Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области).

13.2.48. Земельный участок, испрашиваемый для ведения огородничества, расположен в границах города, поселка городского типа, поселка, рабочего поселка.

13.3. Основаниями для отказа в предоставлении Государственной услуги в случае обращения по основаниям, указанным в пунктах 6.1.4 и 6.1.5 настоящего Административного регламента являются:

13.3.1. Испрашиваемый земельный участок отнесен к землям, ограниченным в обороте в соответствии со ст. 27 Земельного кодекса Российской Федерации:

- 1) нахождение земельного участка в пределах особо охраняемых природных территорий;
- 2) нахождение в пределах земельного участка водного объекта, находящегося в государственной или муниципальной собственности;
- 2) занятые особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации, объектами, включенными в Список всемирного наследия, историко-культурными заповедниками, объектами археологического наследия, музеями-заповедниками;
- 3) предоставленные для обеспечения обороны и безопасности, оборонной промышленности, таможенных нужд;
- 4) земельные участки в границах закрытых административно-территориальных образований, не являющиеся собственностью Российской Федерации;
- 5) предназначенные для строительства, реконструкции и (или) эксплуатации (далее также - размещение) объектов морского транспорта, внутреннего водного транспорта, воздушного транспорта, сооружений навигационного обеспечения воздушного движения и судоходства, объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, а также автомобильных дорог федерального значения, регионального значения, межмуниципального значения или местного значения;
- 6) занятые объектами космической инфраструктуры;
- 7) расположенные под объектами гидротехнических сооружений;
- 8) предоставленные для производства ядовитых веществ, наркотических средств;
- 9) загрязненные опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергшиеся биогенному загрязнению, иные подвергшиеся деградации земли;
- 10) расположенные в границах земель, зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;
- 11) расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

13.3.2. Если на испрашиваемом земельном участке находится объект незавершенного строительства.

13.3.3. Если объект капитального строительства находится в долевой собственности, заявление на приобретение земельного участка подано только одним из собственников.

13.3.4. Если на испрашиваемом в собственность за плату земельном участке расположен объект капитального строительства, не отвечающий признакам объекта недвижимого имущества (плоскостное сооружение, торговый павильон).

13.3.5. Площадь принадлежащего Заявителю объекта капитального строительства составляет менее 10 процентов от площади испрашиваемого земельного участка и не является необходимой для его эксплуатации.

13.3.6. Если установлено, что на испрашиваемом в собственность за плату земельном участке

расположен объект капитального строительства, зарегистрированный в ЕГРН без разрешения на строительство, разрешения на ввод в эксплуатацию (в случаях, если законом прямо предусмотрено получение таких разрешений)/зарегистрированный в ЕГРН на основании декларации (в случаях, если законом прямо не предусмотрена такая регистрация).

13.3.7. Общая площадь застройки (индивидуальный жилой дом, жилой дачный дом, садовый дом) испрашиваемого земельного участка, расположенного за границами садового некоммерческого товарищества, превышает предельные параметры строительства, установленные документами территориального планирования и градостроительного зонирования.

13.3.8. В случае обращения иностранного гражданина, иностранного юридического лица, лица без гражданства, а также юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля иностранных граждан, иностранных юридических лиц, лиц без гражданства составляет более чем 50 процентов, для приобретения земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

13.4. В случае наличия оснований, предусмотренных подпунктами 13.2 - 13.3 настоящего Административного регламента, Администрация, после получения заключения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области, с приложением заключений ЦИОГВ, подготавливает проект решения об отказе в предоставлении Государственной услуги, и направляет для получения сводного заключения в Минмособлимушество.

13.5. Отзыв заявления на предоставление услуги по инициативе Заявителя.

13.5.1. Заявитель вправе отказаться от получения Государственной услуги посредством РПГУ или на основании письменного заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Администрацию.

13.5.2. На основании поступившего заявления об отзыве, уполномоченным должностным лицом Администрации принимается решение об отказе в предоставлении Государственной услуги.

13.5.3. Факт отзыва Заявителя от предоставления Государственной услуги с приложением заявления и решением об отказе в предоставлении Государственной услуги фиксируется уполномоченным должностным лицом, муниципальным служащим, работником Администрации в модуле оказания услуг ЕИС ОУ.

13.6. Отказ от предоставления Государственной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию за предоставлением Государственной услуги.

14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Государственной услуги

14.1. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Государственной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг

15.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Государственной услуги, отсутствуют.

16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Государственной услуги

16.1. Обращение Заявителя посредством РПГУ.

16.1.1. Для получения Государственной услуги Заявитель или его представитель авторизуется на РПГУ посредством единой системы идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА), затем заполняет заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде.

16.1.2. Заполненное заявление отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления Государственной услуги в Администрацию. При авторизации в ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя Заявителя, уполномоченного на подписание заявления.

16.1.3. Отправленное заявление и документы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.

Передача оригиналов и сверка с электронными образами документов не требуется.

16.1.4. Заявитель уведомляется о получении Администрацией заявления и документов в день подачи заявления посредством изменения статуса заявления в личном кабинете Заявителя на РПГУ.

16.1.5. Решение о предоставлении Государственной услуги принимается Администрацией на основании электронных образов документов, представленных Заявителем, а также сведений находящихся в распоряжении иных органов государственной власти, органов местного самоуправления и полученных Администрацией посредством межведомственного электронного взаимодействия в порядке, предусмотренном в пункте 11 настоящего Административного регламента.

16.2. В МФЦ Заявителю предоставляется бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде в порядке, предусмотренном пунктом 16.1 настоящего Административного регламента.

16.3. Порядок приема документов, необходимых для предоставления Государственной услуги в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, установлен организационно-распорядительным документом Администрации.

16.4. Выбор Заявителем способа подачи заявления и документов, необходимых для получения Государственной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Государственной услуги

17.1. Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Государственной услуги следующими способами:

17.1.1. Через личный кабинет на РПГУ.

17.1.2. По электронной почте.

17.1.2. Заявитель может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Государственной услуги посредством:

сервиса РПГУ "Узнать статус заявления";

по телефону электронной приемной Московской области 8(800) 550-50-30.

17.2. Результат предоставления Государственной услуги может быть получен следующими способами:

17.2.1. В форме электронного документа в личный кабинет на РПГУ.

17.2.2. Дополнительно в любом МФЦ Московской области Заявителю обеспечена возможность получить результат предоставления Государственной услуги на бумажном носителе в форме распечатанного экземпляра электронного документа направленного Заявителю в личный кабинет на РПГУ.

18. Максимальный срок ожидания в очереди

18.1. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Государственной услуги не должен превышать 12,5 минуты.

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов, маломобильных групп населения

19.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в специально выделенных для этой цели помещениях, которые располагаются, по возможности, на нижних этажах зданий и имеют отдельный вход.

19.2. Помещения, в которых осуществляется предоставление Государственной услуги должны обеспечивать свободный доступ к ним и к предоставляемым в них услугам инвалидам и другим маломобильным группам населения, удовлетворять их потребность в беспрепятственном самостоятельном передвижении по территории, на которой расположены помещения Администрации, входа в такие объекты и выходе из них, посадке в транспортное средство и высадке из него, в том числе с использованием кресла-коляски, а также соответствовать нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

19.3. Помещения, в которых осуществляется предоставление Государственной услуги, оборудуются:

а) электронной системой управления очередью (при наличии);

б) информационными стендами, содержащими визуальную и текстовую информацию;

в) стульями, столами, писчей бумагой, бланками, образцами заявлений и письменными принадлежностями в количестве, достаточном для Заявителей;

г) средствами визуальной и звуковой информации.

19.4. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

19.5. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц.

19.6. В помещениях, в которых осуществляется предоставление Государственной услуги, созданы условия для обслуживания инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

а) беспрепятственный доступ к помещениям Администрации, где предоставляется Государственная услуга;

б) возможность самостоятельного или с помощью работников Администрации передвижения по территории, на которой расположены помещения;

в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещения, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью работников Администрации;

г) оснащение специальным оборудованием для удобства и комфорта инвалидов помещения для возможного кратковременного отдыха в сидячем положении при нахождении в помещении;

д) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях;

е) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для беспрепятственного доступа инвалидов в помещения и информации о предоставлении Государственной услуги с учетом ограничений здоровья;

ж) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

19.7. Допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

19.8. Оказание должностными лицами, государственными гражданскими служащими, работниками, предоставляющими Государственную услугу, иной необходимой инвалидам помощи в пользовании помещениями, где предоставляется Государственная услуга наравне с другими лицами.

19.9. Оборудование на прилегающей к помещениям парковке (последнее - при наличии) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для стоянки специальных автотранспортных средств инвалидов.

19.10. Места ожидания в очереди на подачу или получение документов оборудуются

стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками).

19.11. Помещение для непосредственного взаимодействия должностных лиц, муниципальных служащих, работников Администрации с Заявителями организовано в виде отдельных рабочих мест для каждого ведущего прием должностного лица.

19.12. Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным ресурсам, а также печатающим, копирующим и сканирующим устройствами.

19.13. Администрация обеспечивает соответствие помещений требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудована средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание Заявителей.

19.14. Помещения для приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности должностного лица, работника Администрации, предоставляющего Государственную услугу.

20. Показатели доступности и качества Государственной услуги

20.1. Оценка доступности и качества предоставления Государственной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

а) степень информированности граждан о порядке предоставления Государственной услуги (доступность информации о Государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

б) возможность выбора Заявителем форм предоставления Государственной услуги, в том числе с использованием РПГУ;

в) возможность обращения за получением Государственной услуги в МФЦ;

г) возможность обращения за получением Государственной услуги в электронной форме посредством РПГУ в МФЦ;

д) доступность обращения за предоставлением Государственной услуги, в том числе для маломобильных групп населения;

е) соблюдение установленного времени ожидания в очереди при получении результата предоставления Государственной услуги, определенного пунктом 18 Административного регламента;

ж) соблюдение сроков предоставления Государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Государственной услуги;

з) отсутствие обоснованных жалоб со стороны граждан по результатам предоставления Государственной услуги;

и) предоставление возможности подачи заявления и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного

документа;

к) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе с использованием РПГУ.

20.2. В целях предоставления Государственной услуги, консультаций и информирования о ходе предоставления Государственной услуги осуществляется прием Заявителей по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении гражданина или с использованием средств телефонной связи, а также через сеть Интернет, в том числе через сайт Администрации.

20.3. Предоставление Государственной услуги осуществляется в электронной форме без взаимодействия Заявителя с должностными лицами, работниками Администрации.

21. Требования к организации предоставления Государственной услуги в электронной форме

21.1. В целях предоставления Государственной услуги в электронной форме с использованием РПГУ основанием для начала предоставления Государственной услуги является направление Заявителем с использованием РПГУ сведений из документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента.

21.2. При предоставлении Государственной услуги в электронной форме осуществляются:

1) предоставление в порядке, установленном настоящим Административным регламентом информации Заявителям и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о Государственные услуги;

2) подача запроса о предоставлении Государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, и прием запроса о предоставлении Государственной услуги и документов Администрацией с использованием РПГУ;

3) получение Заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении Государственной услуги;

4) взаимодействие Администрации и иных органов, предоставляющих Государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении Государственной услуги;

5) получение Заявителем результата предоставления Государственной услуги посредством информационного сервиса "Узнать статус заявления".

21.3. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, прилагаются к электронной форме в виде отдельных файлов. Количество файлов соответствует количеству документов, а наименование файла позволяет идентифицировать документ и количество листов в документе.

21.4. Формат документов - распространенные графические форматы файлов в цветном режиме (разрешение сканирования - не менее 200 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

22. Требования к организации предоставления

Государственной услуги в МФЦ

22.1. Подача запросов, информации, необходимых для получения Государственной услуги, а также получение результатов предоставления Государственной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

22.2. Организация предоставления Государственной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии (для государственных услуг, оказываемых в соответствии с переданными полномочиями, указывается соответствующий МФЦ).

22.3. В МФЦ обеспечиваются:

а) бесплатный доступ Заявителей к РПГУ для обеспечения возможности получения Государственной услуги в электронной форме;

б) возможность приема от Заявителей денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление Государственной услуги, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

22.4. Прием заявлений о предоставлении Государственной услуги, информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления Государственной услуги, ходе рассмотрения запросов о предоставлении Государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Государственной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

22.5. Перечень МФЦ, в которых организуется предоставление Государственной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии размещен на сайте Администрации и Государственного казенного учреждения Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

22.6. Способы предварительной записи в МФЦ для получения результата предоставления Государственной услуги:

- 1) при личном обращении Заявителя или его представителя в МФЦ;
- 2) по телефону МФЦ;
- 3) посредством РПГУ.

22.7. При предварительной записи Заявитель сообщает следующие данные:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) контактный номер телефона;
- 3) адрес электронной почты (при наличии);
- 4) желаемые дату и время представления документов.

22.8. При осуществлении предварительной записи Заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 5

минут с назначенного времени приема.

22.9. Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

22.10. В отсутствие Заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием Заявителей, обратившихся в порядке очереди.

22.11. При организации предоставления Государственной услуги в МФЦ исключается взаимодействие Заявителя с должностными лицами Администрации, предоставляющими Государственную услугу.

22.12. При предоставлении Государственной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии запрашивают документы и информацию, необходимые для предоставления Государственной услуги, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях, участвующих в предоставлении Государственной услуги (указывается в случае соглашения с Администрацией).

22.13. При предоставлении Государственной услуги работниками МФЦ запрещается:

1) требовать от Заявителей предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом;

2) представление документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Государственной услуги. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в утвержденный постановлением Правительства Московской области от 01.04.2015 N 186/12 перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственных услуг.

22.14. При предоставлении Государственной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии работники МФЦ (указывается в случае соглашения с Администрацией) обязаны:

1) предоставлять на основании запросов и обращений органов государственных власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к порядку предоставления Государственной услуги в МФЦ;

2) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3) при приеме запросов о предоставлении Государственной услуги и выдаче документов устанавливать личность Заявителя на основании документов, удостоверяющих личность Заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;

4) соблюдать требования соглашений о взаимодействии;

5) осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, участвующими в предоставлении Государственной услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Административного регламента в соответствии с соглашениями о взаимодействии.

22.15. МФЦ, его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых в Администрацию, предоставляющую Государственную услугу запросов, иных документов, принятых от Заявителя;

2) за своевременную передачу в Администрацию, предоставляющую Государственную услугу, запросов, иных документов, принятых от Заявителя, а также за своевременную выдачу Заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ в Администрацию, предоставляющую Государственную услугу;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации.

22.16. Вред, причиненный физическим или юридическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ и его работниками порядка предоставления Государственной услуги установленного настоящим Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области возмещается МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22.17. Контроль за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года N 253/14 "Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области".

22.18. Законом Московской области N 37/2016-ОЗ "Кодекс Московской области об административных правонарушениях" за нарушение работниками МФЦ порядка предоставления Государственной услуги, повлекшее не предоставление Государственной услуги Заявителю либо предоставление Государственной услуги Заявителю с нарушением установленных сроков, установленных настоящим Административным регламентом предусмотрена административная ответственность.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении Государственной услуги

23.1. Перечень административных процедур при предоставлении Государственной услуги:

1) прием заявления и документов;

- 2) обработка и предварительное рассмотрение документов;
- 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы государственной власти (организации), участвующие в предоставлении Государственной услуги;
- 4) опубликование извещения о предстоящем предоставлении земельного участка;
- 5) подготовка проекта решения;
- 6) получение сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области;
- 7) принятие решения;
- 8) выдача результата.

23.2. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведены в приложении 12 к настоящему Административному регламенту.

23.3. Блок-схема предоставления Государственной услуги приведена в приложении 13 к настоящему Административному регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

24. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими и специалистами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, а также принятием ими решений

24.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Администрации, государственными гражданскими служащими центральных исполнительных органов государственной власти, участвующих в предоставлении Государственной услуги, работниками МФЦ положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, осуществляется и включает выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации.

24.2. Контроль за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года N 253/14 "Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области".

25. Порядок и периодичность осуществления текущего контроля полноты и качества предоставления Государственной услуги

и контроля за соблюдением порядка предоставления Государственной услуги

25.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Государственной услуги устанавливаются организационно-распорядительным актом Администрации.

25.2. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление Государственной услуги является руководитель подразделения Администрации, непосредственно предоставляющего Государственную услугу.

26. Ответственность должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и специалистов Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Государственной услуги

26.1. Должностное лицо Администрации, работник МФЦ непосредственно предоставляющие Государственную услугу или участвующие в предоставлении Государственной услуги несут ответственность за соблюдение порядка предоставления Государственной услуги, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

27.1. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Государственной услуги являются:

- независимость;
- тщательность.

27.2. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица, работника Администрации, участвующего в предоставлении Государственной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

27.3. Должностные лица, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Государственной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Государственной услуги.

27.4. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Государственной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

27.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Государственной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, работниками

Администрации порядка предоставления Государственной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

27.6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Государственной услуги имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Государственной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Государственной услуги.

27.7. Контроль за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, а также работников МФЦ, участвующих в предоставлении Государственной услуги

28. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, и муниципальных служащих, и работников Администрации, а также работников МФЦ, участвующих в предоставлении Государственной услуги

28.1. Заявитель вправе подать жалобу на нарушение порядка предоставления Государственной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностных лиц Администрации, МФЦ и их работников при предоставлении Государственной услуги в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении Государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 настоящего Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления Государственной услуги;

3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом для предоставления Государственной услуги;

4) требование Администрации у Заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

5) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом для предоставления Государственной услуги, у

Заявителя;

6) отказ в предоставлении Государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом;

7) затребование с Заявителя при предоставлении Государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом;

8) отказ Администрации, должностного Администрации, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

9) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Государственной услуги;

10) приостановление предоставления Государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Административным регламентом.

28.2. Жалоба подается в Администрацию, МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

28.3. Жалобу на решения и действия (бездействие) Администрации, должностных лиц Администрации, также можно подать Губернатору Московской области в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

28.4. Жалобу на решения и действия (бездействие) МФЦ также можно подать учредителю МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

28.5. Жалоба должна содержать:

а) наименование структурного подразделения Администрации, предоставляющего Государственную услугу, должностного лица Администрации, предоставляющего Государственную услугу, работника МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в электронной форме);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного Администрации, предоставляющей Государственную услугу либо МФЦ, работника МФЦ;

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действиями

(бездействием) должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

28.6. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

28.7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется в Администрации, МФЦ в месте предоставления Государственной услуги (в месте, где Заявитель подавал запрос на получение Государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где Заявителем получен результат указанной Государственной услуги). Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления Государственных услуг. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учредителем МФЦ в месте фактического нахождения учредителя.

Время приема жалоб учредителем МФЦ должно совпадать со временем работы учредителя.

28.8. В электронном виде жалоба может быть подана Заявителем посредством:

а) официального сайта Администрации, предоставляющей Государственную услугу, МФЦ, учредителя МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) РПГУ (за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их должностных лиц и работников);

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их должностных лиц и работников).

28.9. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 28.6 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

28.10. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим Государственную услугу, порядок

предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Администрации, его должностного лица. В случае если обжалуются решения руководителя Администрации, жалоба подается вышестоящему должностному лицу, а в случае его отсутствия Губернатору Московской области (в порядке подчиненности) и рассматривается ими в порядке, предусмотренном Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. N 840 (далее - Правила).

28.11. При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю Администрации и рассматривается им в соответствии с Правилами.

28.12. Жалоба рассматривается МФЦ, предоставившим Государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) работников МФЦ, его должностного лица и (или) работника. В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ жалоба может быть подана учредителю МФЦ и подлежит рассмотрению в порядке, предусмотренном Правилами.

28.13. В случае если жалоба подана Заявителем в ведомство, Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с Правилами, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченные на ее рассмотрение орган, предоставляющий Государственную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ. При этом орган, предоставляющий государственные услуги, МФЦ, учредитель МФЦ, перенаправившие жалобу в письменной форме, информируют о перенаправлении жалобы Заявителя.

28.14. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченных на ее рассмотрение Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ.

28.15. В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения Правил не применяются, и Заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

28.16. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации и их должностных лиц может быть подана Заявителем через МФЦ. При поступлении такой жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в уполномоченную на ее рассмотрение Администрацию в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией. При этом такая передача осуществляется не позднее следующего за днем поступления жалобы рабочего дня.

28.17. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченной на ее рассмотрение Администрации.

28.18. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ определяют уполномоченных на рассмотрение жалоб должностных лиц и (или) работников, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Правил, настоящего Административного регламента;

б) направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение орган и (или) организацию.

28.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

28.20. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного главой 15 Закона Московской области N 37/2016-ОЗ "Кодекс Московской области об административных правонарушениях" должностное лицо Администрации, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

28.21. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ обеспечивают:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, их должностных лиц, МФЦ, ее должностных лиц, работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на их официальных сайтах и РПГУ;

в) консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц, МФЦ, их должностных лиц, работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи Заявителям результатов рассмотрения жалоб;

д) формирование и представление ежеквартально в вышестоящий орган (при его наличии), учредителю МФЦ отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

28.22. Жалоба, поступившая в уполномоченные на ее рассмотрение Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ, подлежит регистрации не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Администрацией, МФЦ, учредителем МФЦ, уполномоченными на ее рассмотрение.

28.23. В случае обжалования отказа Администрации, ее должностного лица, МФЦ, его должностного лица, работника в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

28.24. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" уполномоченное лицо Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ принимает решение об

удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ.

28.25. При удовлетворении жалобы Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

28.26. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Государственную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении Государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Государственной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

28.27. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется Заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба была направлена посредством системы досудебного обжалования, ответ Заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

28.28. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.29. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ.

28.30. По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ.

28.31. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Правил в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

28.32. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, муниципального служащего Администрации, работника МФЦ, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе.

28.33. Администрация, МФЦ, учредитель МФЦ сообщают Заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Административном регламенте используются следующие термины и определения:

Административный регламент	- Административный регламент предоставления государственной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена"
Администрация	- исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, предоставляющий государственную услугу
Государственная услуга	- государственная услуга "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена"
ЕГРН	- Единый государственный реестр недвижимости

ЕСИА	- федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме"
Заявитель	- лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении государственной услуги
ИС	- информационная система
Личный кабинет	- сервис РПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством РПГУ
Модуль МФЦ ЕИС ОУ	- единая информационная система оказания услуг, установленная в МФЦ
Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	- модуль оказания услуг единой информационной системы оказания услуг, установленный в администрации
МФЦ	- многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Органы власти	- государственные органы, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг
РПГУ	- государственная информационная система "Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
Сеть Интернет	- информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СНИЛС	- страховой номер индивидуального лицевого счета
Файл документа	- электронный образ документа, полученный путем сканирования документа в бумажной форме
ЦИОГВ	- центральные исполнительные органы государственной власти
Усиленная квалифицированная электронная подпись (ЭП)	- квалифицированная усиленная электронная цифровая подпись, выданная удостоверяющим центром
Электронный документ	- документ, информация которого предоставлена в электронной форме и подписана усиленной квалифицированной электронной подписью
Электронный образ	- документ на бумажном носителе, преобразованный в

документа

электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

КАТЕГОРИИ
ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжения Минмособлимушества от 28.03.2022 N 15BP-481)

N п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, и перечень документов, обязательных для предоставления заявителем в зависимости от категории заявителя и основания для обращения, а также запрашиваемых администрацией посредством межведомственного взаимодействия <*>
1.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - Земельный кодекс)	В собственность за плату	Член садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (ОНТ)	Садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ	Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю. <*> Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН. Документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ. <*> Утвержденный проект межевания территории. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
2.	Подпункт 6	В собственность за	Собственник здания,	Земельный участок, на	Документ, удостоверяющий

	<p>пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса</p>	<p>плату</p>	<p>сооружения либо помещения в здании, сооружении</p>	<p>котором расположено здание, сооружение</p>	<p>(устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок). Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРН об объекте</p>
--	--	--------------	---	---	---

					недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения)
3.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
4.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем

5.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Гражданин или юридическое лицо, являющееся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
6.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
7.	Подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	Земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права

					<p>заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок).</p> <p>Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
8.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	В общую долевую собственность бесплатно	Лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членом СНТ или ОНТ	Земельный участок общего назначения, расположенный в границах территории ведения гражданами	Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства

				садоводства или огородничества для собственных нужд	или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка. <*> Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН. <*> Утвержденный проект межевания территории. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
9.	Подпункт 4 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом Московской области	Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

10.	Подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом Московской области	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом Московской области	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт). <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
11.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Граждане, имеющие трех и более детей	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом Московской области	Документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством Московской области. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
12.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законодательством Российской Федерации	Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
13.	Подпункт 7	В собственность	Отдельные категории	Случаи предоставления	Документы, подтверждающие

	статьи 39.5 Земельного кодекса	бесплатно	граждан, устанавливаемые законом Московской области	земельных участков устанавливаются законом Московской области	право на приобретение земельного участка, установленные законом Московской области
14.	Подпункт 8 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом Московской области	Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом Московской области
15.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации	<*> Указ или распоряжение Президента Российской Федерации. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
16.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	<*> Распоряжение Правительства Российской Федерации. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
17.	Подпункт 3	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок,	<*> Распоряжение высшего

	пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса			предназначенный для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	должностного лица субъекта Российской Федерации. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
18.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств	Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств
19.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения	<*> Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения). <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).

					<*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
20.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 01.03.2015. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним". <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
21.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	В аренду	Арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного развития территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок	Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной собственности, предоставленного для комплексного развития территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка	Договор о комплексном развитии территории. <*> Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

22	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Член СНТ или ОНТ	Садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ	Документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ. Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю. <*> Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН. <*> Утвержденный проект межевания территории. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
23.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду со множественностью лиц на стороне арендатора	Лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ	Ограниченный в обороте земельный участок общего назначения, расположенный в границах территории садоводства или огородничества	Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества. <*> Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН. <*> Утвержденный проект

					<p>межевания территории. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ</p>
24.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	<p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН.</p> <p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок).</p> <p>Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об</p>

					<p>испрашиваемом земельном участке).</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения)</p>
25.	<p>Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса, пункт 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации"</p>	В аренду	Собственник объекта незавершенного строительства	Земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	<p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН.</p> <p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок).</p> <p>Сообщение заявителя</p>

					<p>(заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
26.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	<p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об</p>

					испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
27.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, и выделенный в счет земельных долей	Земельный участок, выделенный в счет земельных долей	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
28.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории	Земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	Договор о комплексном развитии территории. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
29.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом Московской	Выданные уполномоченными органами документы, подтверждающие принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих

				области	<p>правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков (справка об инвалидности, документ, подтверждающий постановку на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий).</p> <p><*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии)</p>
30.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства	<p>Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)</p>
31.	Подпункт 16	В аренду	Гражданин или	Земельный участок,	Соглашение об изъятии

	пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса		юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд	земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
32.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Религиозная организация	Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
33.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Казачье общество	Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства,	Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

				сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
34.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	Земельный участок, ограниченный в обороте	Документ, предусмотренный настоящим Перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
35.	Подпункт 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных	Земельный участок, предназначенный для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

			животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства	огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства	
36.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Недропользователь	Земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с использованием недр	Проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр, государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр, или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) либо их части, предусматривающий осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну). <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
37.	Подпункт 21 пункта 2 статьи	В аренду	Резидент особой экономической зоны	Земельный участок, расположенный в	Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве

	39.6 Земельного кодекса			границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	резидента особой экономической зоны. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
38.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	Соглашение об управлении особой экономической зоной. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
39.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории,	Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном

			заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны	предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны	участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
40.	Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключено концессионное соглашение	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	Концессионное соглашение. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
41.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования. <*> Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся

					заявителем
42.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования. <*> Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
43.	Подпункт 23.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом	Специальный инвестиционный контракт. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
44.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение	Земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	Охотхозяйственное соглашение. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе).

					<*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
45.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	Земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе). <*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
46.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Открытое акционерное общество "Российские железные дороги"	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества "Российские железные дороги", предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования	<*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
47.	Подпункт 28 пункта 2 статьи	В аренду	Резидент зоны территориального	Земельный участок в границах зоны	Инвестиционная декларация, в составе которой представлен

	39.6 Земельного кодекса		развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	территориального развития	инвестиционный проект. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
48.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами	<*> Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
49.	Подпункт 29.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной	<*> Договор пользования рыбоводным участком. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном

				<p>договором пользования рыболовным участком, находящимся в государственной неразграниченной собственности, для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)</p>	<p>участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем</p>
50.	<p>Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса</p>	<p>В аренду</p>	<p>Юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов</p>	<p>Земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов</p>	<p><*> Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
51.	<p>Подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса</p>	<p>В аренду</p>	<p>Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного</p>	<p>Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора</p>	<p><*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.</p>

			производства	аренды	<*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
52.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	Земельный участок, используемый на основании договора аренды	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
53.	Подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	В аренду	Публично-правовая компания "Фонд развития территорий"	Земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией "Фонд развития территорий" функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 N 218-ФЗ "О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности	Определение арбитражного суда о передаче публично-правовой компании "Фонд развития территорий" прав застройщика на земельный участок с находящимся на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями. <*> Выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке. <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

				(банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в случае, если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"	<*> Информация из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к размещению объекта из Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области, для определения возможности предоставления земельного участка
53.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного,	Документы, предусмотренные перечнем приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение

				автономного)	<p>земельного участка без проведения торгов", подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)</p>
54.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Казенное предприятие	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	<p>Документы, предусмотренные перечнем приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов", подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями</p>

					<p>использования земельного участка.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)</p>
55.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	<p>Документы, предусмотренные перечнем приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов", подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об</p>

					отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
56.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	Документы, предусмотренные перечнем приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов", подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной

					службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
57.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Казенное предприятие	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	Документы, предусмотренные перечнем приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов", подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся

					заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
58.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Документы, предусмотренные перечнем приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 N П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов", подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
59.	Подпункт 2 пункта 2 статьи	В безвозмездное пользование	Работник организации, которой земельный	Земельный участок, предоставляемый в виде	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки

	39.10 Земельного кодекса		участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	служебного надела	(либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт). <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии)
60.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Религиозная организация	Земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (не требуется в случае строительства здания, сооружения). <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения)
61.	Подпункт 4	В безвозмездное	Религиозная организация,	Земельный участок, на	Договор безвозмездного

	<p>пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса</p>	<p>пользование</p>	<p>которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения</p>	<p>котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования</p>	<p>пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок). Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю. <*> Выписка из ЕГРН в отношении здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке (запрашивается в Федеральной кадастровой палате Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем</p>
--	---	--------------------	---	--	--

					<p>объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)</p>
62.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	<p>Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета</p>	<p>Земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета</p>	<p>Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в</p>

					Федеральной налоговой службе)
63.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3, подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6, подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В собственность за плату, в аренду, в безвозмездное пользование	Гражданин, испрашивающий земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (в случае осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности). <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
64.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по специальности, которые установлены законом Московской области	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом Московской области	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт). <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной

					службе государственной регистрации, кадастра и картографии)
65.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	Земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	Договор найма служебного жилого помещения. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии)
66.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	СНТ или ОНТ	Земельный участок, предназначенный для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд	Решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенного для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд. <*> Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
67.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, созданная гражданами в целях	Земельный участок, предназначенный для жилищного	Решение о создании некоммерческой организации. <*> Выписка из ЕГРН об объекте

	кодекса		жилищного строительства	строительства	недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
68.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" или Федеральным законом от 05. 2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключен государственный контракт на выполнение работ, предоставление услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	Земельный участок, необходимый для выполнения работ или предоставления услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" или Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Государственный контракт. <*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии). <*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
69.	Подпункт 15 пункта 2 статьи	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация,	Земельный участок, предназначенный для	Решение субъекта Российской Федерации о создании

	39.10 Земельного кодекса		предусмотренная законом Московской области и созданная Московской областью в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	жилищного строительства	<p>некоммерческой организации.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии).</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)</p>
	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъят для государственных или муниципальных нужд	<p>Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок (запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии).</p>

					<*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (запрашивается в Федеральной налоговой службе)
70.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Публично-правовая компания "Фонд развития территорий"	Земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией "Фонд развития территорий" функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.10.2017 N 218-ФЗ "О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в случае, если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который	<p>Определение арбитражного суда о передаче публично-правовой компании "Фонд развития территорий" прав застройщика на земельный участок с находящимся на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями.</p> <p><*> Выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке.</p> <p><*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.</p> <p><*> Информация из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к размещению объекта из Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области, для определения возможности предоставления земельного участка</p>

				может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"	
--	--	--	--	--	--

<*> Документы, получаемые администрацией посредством СМЭВ.

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

**СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИКЕ РАБОТЫ, КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ,
АДРЕСАХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ АДМИНИСТРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЙ,
УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И ИНФОРМИРОВАНИИ О ПОРЯДКЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИИ**

1. Министерство имущественных отношений Московской области.

Место нахождения: 143408, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Контактный телефон: 8(498) 602-15-55.

2. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления государственной услуги указана в Порядке предоставления государственной услуги, утвержденном администрацией муниципального района или городского округа Московской области.

Номер электронной приемной Московской области 8-800-550-50-30.

Информация приведена на сайтах:

- РПГУ: uslugi.mosreg.ru;

- МФЦ: mfc.mosreg.ru.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СОГЛАСОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ
НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжения Минмособлимуущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

Предварительное согласование предоставления земельного участка в аренду:

1) если испрашиваемый земельный участок предоставляется юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

2) если испрашиваемый земельный участок предоставляется юридическим лицам в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации;

3) если испрашиваемый земельный участок предоставляется юридическим лицам в соответствии с распоряжением высшего должностного лица Московской области для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Московской области;

3.1) если испрашиваемый земельный участок предоставляется юридическим лицам, принявшим на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, сведения о которых включены в единый реестр проблемных объектов в соответствии с указанным Федеральным законом, для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) домов блокированной застройки (в случае, если количество таких домов составляет 3 (три) и более в одном ряду) в соответствии с распоряжением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации;

3.2) если испрашиваемый земельный участок предоставляется застройщику, признанному в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" банкротом, для обеспечения исполнения обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" и права которых нарушены, в случае принятия

арбитражным судом в отношении такого земельного участка мер по обеспечению требований кредиторов и интересов должника в соответствии с пунктом 1 статьи 201.3 Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

3.3) если испрашиваемый земельный участок предоставляется застройщику, признанному в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" банкротом, для передачи публично-правовой компании "Фонд развития территорий", принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

4) если испрашиваемый земельный участок предоставляется для выполнения международных обязательств Российской Федерации, а также с юридическими лицами для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения;

5) если испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка, если иное не предусмотрено подпунктом 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) садовый или огородный земельный участок образован из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества;

7) если испрашиваемый земельный участок ограничен в обороте и является земельным участком общего назначения, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, гражданам, являющимся правообладателями садовых или огородных земельных участков в границах такой территории с множественностью лиц на стороне арендатора (в случае, если необходимость предоставления указанного земельного участка таким гражданам предусмотрена решением общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования в границах такой территории)";

7.1) если испрашиваемый земельный участок предоставляется участникам долевого строительства в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

8) если на испрашиваемом земельном участке расположены здания, сооружения, собственникам зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления;

9) если на испрашиваемом земельном участке расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства собственникам объектов незавершенного строительства, в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

10) если испрашиваемый земельный участок находится в постоянном (бессрочном) пользовании у юридических лиц, этим землепользователям, за исключением юридических лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации;

11) если испрашиваемый земельный участок предоставляется крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

12) если испрашиваемый земельный участок образован в границах территории, предоставляется лицу, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическому лицу, созданному Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации и обеспечивающему в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории;

13) если испрашиваемый земельный участок предоставляется гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

14) если испрашиваемый земельный участок предоставляется гражданам взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

15) если испрашиваемый земельный участок предоставляется религиозным организациям, казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ на территории, определенной в соответствии с законами Московской области;

16) если испрашиваемый земельный участок предоставляется лицу, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте;

17) если испрашиваемый земельный участок предоставляется гражданину для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, гражданину для ведения личного подсобного хозяйства;

18) если испрашиваемый земельный участок необходимо предоставить для проведения работ, связанных с использованием недр, недропользователю;

19) если испрашиваемый земельный участок расположен в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, резиденту особой экономической зоны или управляющей компании в случае привлечения ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об особых экономических зонах, для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости;

20) если испрашиваемый земельный участок расположен в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, для строительства объектов инфраструктуры этой зоны лицу, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны;

21) если предоставление земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о государственно-частном партнерстве, соглашением о муниципально-частном партнерстве лицу, с которым заключены указанные соглашения;

21.1) если земельный участок предоставляется для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования лицу, заключившему договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных законом Московской области, некоммерческой организации, созданной субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования;

21.2) если земельный участок предоставляется для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом, лицу, с которым заключен специальный инвестиционный контракт;

22) если испрашиваемый земельный участок необходимо предоставить для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, лицу, с которым заключено охотхозяйственное соглашение;

23) если испрашиваемый земельный участок предоставляется для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения;

24) если испрашиваемый земельный участок предоставляется для осуществления деятельности государственной компании "Российские автомобильные дороги" в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;

25) если испрашиваемый земельный участок предоставляется для осуществления деятельности открытого акционерного общества "Российские железные дороги" для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

26) если испрашиваемый земельный участок предоставляется резиденту зоны территориального развития, включенному в реестр резидентов зоны территориального развития, в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией;

27) если испрашиваемый земельный участок предоставляется лицу, обладающему правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении их в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления деятельности, предусмотренной указанными

решением или договорами;

27.1) если испрашиваемый земельный участок предоставляется лицу, осуществляющему товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности (далее - договор пользования рыбоводным участком), для указанных целей;

28) если испрашиваемый земельный участок предоставляется юридическому лицу для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации;

29) если испрашиваемый земельный участок предназначен для ведения сельскохозяйственного производства и предоставляется арендатору, который надлежащим образом использовал такой земельный участок, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка;

30) если испрашиваемый земельный участок предоставляется арендатору, в случае, если этот арендатор имеет право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

31) если испрашиваемый земельный участок предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

32) если испрашиваемый земельный участок включен в границы территории инновационного научно-технологического центра, фонду, созданному в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

33) если испрашиваемый земельный участок предоставляется для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности публично-правовой компании "Единый заказчик в сфере строительства" на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2020 N 435-ФЗ "О публично-правовой компании "Единый заказчик в сфере строительства" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

34) если испрашиваемый земельный участок предоставляется публично-правовой компании "Фонд развития территорий" для осуществления функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 N 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с

Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также в случае, если земельные участки (права на них) отсутствуют у застройщика, признанного несостоятельным (банкротом);

35) если испрашиваемый земельный участок предоставляется публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность за плату:

1) если испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, предоставленного по договору аренды или договору безвозмездного пользования в целях комплексного освоения, развития территории, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

2) если испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества;

3) если на испрашиваемом земельном участке расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, при этом:

- указанные объекты капитального строительства должны отвечать признакам объектов недвижимого имущества/возведены на основании выданного уполномоченным органом разрешения на строительство, разрешения на ввод в эксплуатацию/зарегистрированы в ЕГРН на основании решения суда/зарегистрирован в ЕГРН на основании декларации ввиду прямого указания закона;

- площадь испрашиваемого земельного участка должна быть необходимой и достаточной для эксплуатации, расположенного на нем объекта капитального строительства в соответствии с его назначением, вместе с тем, площадь застройки не должна быть не менее 10% от общей площади испрашиваемого земельного участка (за исключением случаев обращения за выкупом, при установленном виде разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, ведение садоводства).

Расчет осуществляется по формуле:

$$S(\text{окс}) \times 100 / S(\text{зу}) = S \text{ застройки } (\%) > 10\%,$$

S (окс) - общая площадь объектов капитального строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке;

S (зу) - общая площадь испрашиваемого земельного участка;

S застройки (%) - общая площадь застройки испрашиваемого земельного участка в процентном соотношении от площади испрашиваемого земельного участка;

- испрашиваемый земельный участок, на котором находится индивидуальный жилой дом, жилой дачный дом, садовый дом, и земельный участок расположен за границами садового некоммерческого товарищества, площадь которого не превышает предельных параметров строительства, установленных Правилами землепользования и застройки, утвержденными на

соответствующей территории;

4) если испрашиваемый земельный участок находится в постоянном (бессрочном) пользовании у указанных юридических лиц, за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) если испрашиваемый земельный участок предоставляется крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

6) если испрашиваемый земельный участок предназначен для ведения сельскохозяйственного производства и передан в аренду гражданину или юридическому лицу, предоставляется этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии надлежащего использования такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка.

Предварительное согласование предоставления земельного участка в безвозмездное пользование:

1) если лицо, которому предоставляется земельный участок, является: государственным и муниципальным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным), казенным предприятием, центром исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий;

2) если участок предоставляется в виде служебных наделов специалистам организаций в случаях, указанных в пункте 2 статьи 24 Земельного кодекса Российской Федерации, на срок трудового договора, заключенного между специалистом и организацией;

3) если земельный участок предоставляется религиозным организациям для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет;

4) религиозным организациям, если на земельном участке расположены принадлежащие им на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения;

5) если земельный участок предоставляется лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд") заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области или средств местного бюджета, на срок исполнения этих договоров;

6) если земельный участок предоставляется гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом

Московской области, на срок не более чем шесть лет;

7) если земельный участок предоставляется для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в муниципальных образованиях, определенных законом субъекта Российской Федерации, гражданам, которые работают по основному месту работы в таких муниципальных образованиях по специальностям, установленным законом Московской области, на срок не более чем шесть лет;

8) если земельный участок предоставляется гражданину, у которого на земельном участке находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением;

9) если земельный участок предоставляется садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на срок не более чем пять лет;

10) если земельный участок предоставляется некоммерческим организациям, созданным гражданами, в целях жилищного строительства в случаях и на срок, которые предусмотрены федеральными законами;

11) если земельный участок предоставляется лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе", Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключены государственные контракты на выполнение работ, предоставление услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, если для выполнения этих работ и предоставления этих услуг необходимо предоставление земельного участка, на срок исполнения указанного контракта;

12) если земельный участок предоставляется некоммерческим организациям, предусмотренным законом Московской области и созданным Московской областью в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства;

13) если земельный участок предоставляется лицу, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, взамен изъятых земельного участка на срок, установленный настоящим пунктом в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок;

14) если земельный участок предоставляется лицу в случае и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

15) если земельный участок предоставляется акционерному обществу "Почта России" в соответствии с Федеральным законом от 29 июня 2018 года N 171-ФЗ "Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия "Почта России", основах деятельности акционерного общества "Почта России" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации;

16) если земельный участок предоставляется Публично-правовой компании "Единый заказчик в сфере строительства" для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2020 N 435-ФЗ "О публично-правовой компании "Единый заказчик в сфере строительства" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

17) если земельный участок предоставляется Публично-правовой компании "Фонд развития территорий" для осуществления функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 N 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

18) если земельный участок предоставляется Публично-правовой компании "Роскадастр" в отношении земельных участков, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования федеральным государственным учреждениям, реорганизация которых осуществлена в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2021 N 448-ФЗ "О публично-правовой компании "Роскадастр".

Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность бесплатно:

В случаях предварительного согласования предоставления:

1) если испрашиваемый земельный участок предоставляется религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного, или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке;

2) если испрашиваемый земельный участок образован в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории, пропорционально площади этих участков;

3) если испрашиваемый земельный участок предоставляется гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом б пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием;

4) если испрашиваемый земельный участок предоставляется гражданину по истечении пяти

лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которые определены законом субъекта Российской Федерации;

5) если испрашиваемый земельный участок предоставляется гражданам, имеющим трех и более детей, в случае и в порядке, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации может быть предусмотрено требование о том, что такие граждане должны состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или у таких граждан имеются основания для постановки их на данный учет, а также установлена возможность предоставления таким гражданам с их согласия иных мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно;

6) если испрашиваемый земельный участок испрашивается иными отдельными категориями граждан и (или) некоммерческими организациями, созданными гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Московской области;

7) если испрашиваемый земельный участок предоставляется религиозной организации, владеющей земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, этой организации, в случаях, предусмотренных законами Московской области;

8) земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

9) если испрашиваемый земельный участок предоставляется физическому лицу, собственнику жилого дома, право собственности на который возникло до 25.10.2001.

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

Форма
постановления администрации о предварительном согласовании
предоставления земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от _____ N _____

О предварительном согласовании предоставления земельного
участка площадью _____ кв. м, расположенного в кадастровом
квартале _____

Рассмотрев заявление _____ (ФИО заявителя/наименование организации), _____

(N, дата заявления) о предварительном согласовании предоставления земельного участка площадью _____, расположенного в кадастровом квартале: _____, руководствуясь статьей 11.10, ст. 39.14, ст. 39.15, _____ Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 N 106/2014-ОЗ "О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области", Законом Московской области от 07.06.1996 N 23/96-ОЗ "О регулировании земельных отношений в Московской области", приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 N 540 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", руководствуясь сводным заключением Министерства имущественных отношений Московской области _____,

ПОСТАНОВЛЯЮ(ЕТ):

1. Предварительно согласовать предоставление земельного участка площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____, с категорией земель _____ и видом разрешенного использования _____ на праве _____ на срок _____ (в случае аренды).

2. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. _____ обеспечить проведение кадастровых работ и осуществить постановку земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на государственный кадастровый учет в установленном законом порядке.

4. * Установить следующие ограничения в пользовании земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления (в случае наличия ограничений):

5. Срок действия настоящего постановления составляет два года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____.

(должность)

(подпись, фамилия, инициалы)

Утверждена

(наименование документа об утверждении,

включая наименования органов государственной

власти или органов местного самоуправления,

принявших решение об утверждении схемы

или подписавших соглашение

о перераспределении земельных участков)

от _____ N _____

Схема

расположения земельного участка или земельных участков
на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка * _____		
Площадь земельного участка ** _____ м ²		
Обозначение характерных точек границ	Координаты ***, м	
	X	Y
1	2	3
Масштаб 1: _____		
Условные обозначения:		

<1> Указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков.

<2> Указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведения государственного кадастра недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов.

<3> Указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра.

Форма
 постановления администрации о предварительном согласовании
 предоставления земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от _____ N _____

О предварительном согласовании предоставления _____
 земельного участка площадью _____ кв. м, расположенного
 в кадастровом квартале _____ в соответствии с проектом
 межевания территории

Рассмотрев заявление _____ (ФИО заявителя/наименование организации), _____
 (N, дата заявления) о предварительном согласовании предоставления земельного участка площадью
 _____, расположенного в кадастровом квартале: _____ в соответствии с проектом межевания

территории, руководствуясь статьей 11.10, ст. 39.14, ст. 39.15, Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 N 106/2014-ОЗ "О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области", Законом Московской области от 07.06.1996 N 23/96-ОЗ "О регулировании земельных отношений в Московской области", приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 N 540 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", руководствуясь сводным заключением Министерства имущественных отношений Московской области _____ (N, дата),

ПОСТАНОВЛЯЮ(ЕТ):

1. Предварительно согласовать предоставление земельного участка площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____, с категорией земель _____ и видом разрешенного использования _____ на праве _____ на срок _____ (в случае аренды).
2. Образовать земельный участок в соответствии с проектом межевания территории от _____ N _____ (ПМТ), обозначенным в ПМТ - _____.
3. Уполномочить _____ обеспечить проведение кадастровых работ и осуществить постановку земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на государственный кадастровый учет в установленном законом порядке.
4. * Установить следующие ограничения в пользовании земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления (в случае наличия ограничений):
5. Срок действия настоящего постановления составляет два года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____.

(должность)

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Минмособлимуущества от 22.06.2021 N 15BP-1069,
от 28.03.2022 N 15BP-481)

Форма
решения об отказе в предоставлении государственной услуги

Оформляется на официальном бланке администрации

Кому:

Номер заявления: _____

Решение

об отказе в предоставлении государственной услуги
"Предварительное согласование предоставления земельных участков,
государственная собственность на которые не разграничена"

от _____ N _____

Администрация приняла решение об отказе в предоставлении государственной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена":

N пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным 1 регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги

1

Указывается основание для отказа в предоставлении государственной услуги в соответствии с подразделом 13 настоящего Административного регламента.

Вы вправе повторно обратиться в администрацию с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию в соответствии с разделом IV Административного регламента, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении государственной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель: _____

(указывается ФИО сотрудника администрации, подготовившего настоящее решение)

телефон: _____

(указывается рабочий телефон исполнителя)

Форма

постановления администрации об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, являющейся приложением к решению об отказе

в предоставлении государственной услуги по процедуре,
предусмотренной ст. 39.18 Земельного кодекса
Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении схемы на кадастровом плане территории
земельного участка площадью _____ кв. м, расположенного
в кадастровом квартале _____

Рассмотрев заявление _____ (ФИО заявителя(ей)/наименование организации(ий),
_____ (N, дата заявления), в соответствии с п. 13 ст. 11.10, ст. 39.18 Земельного кодекса РФ,
Законом Московской области от 24.07.2014 N 106/2014-ОЗ "О перераспределении полномочий
между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и
органами государственной власти Московской области", Законом Московской области от
07.06.1996 N 23/96-ОЗ "О регулировании земельных отношений в Московской области", приказом
Минэкономразвития России от 01.09.2014 N 540 "Об утверждении классификатора видов
разрешенного использования земельных участков", руководствуясь Уставом _____
Московской области, сводным заключением Министерства имущественных отношений
Московской области _____ (номер, дата),

ПОСТАНОВЛЯЮ(ЕТ):

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____ (схема прилагается).
2. Отнести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления к категории земель - _____, установить вид разрешенного использования _____.
3. Установить следующие ограничения в пользовании земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления (в случае наличия ограничений):
4. _____ обеспечить проведение кадастровых работ и осуществить постановку земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на государственный кадастровый учет в установленном законом порядке.
5. Срок действия настоящего постановления составляет два года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____.

(должность)

(подпись, фамилия, инициалы)

Утверждена

(наименование документа об утверждении,

включая наименования органов государственной

власти или органов местного самоуправления,

принявших решение об утверждении схемы
или подписавших соглашение
о перераспределении земельных участков)
от _____ N _____

Схема
расположения земельного участка или земельных участков
на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка * _____		
Площадь земельного участка ** _____ м ²		
Обозначение характерных точек границ	Координаты ***, м	
	X	Y
1	2	3
Масштаб 1: _____		
Условные обозначения:		

<1> Указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков.

<2> Указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведения государственного кадастра недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов.

<3> Указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра.

Приложение 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

Форма

уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги

(заполняется в случае приостановления срока предоставления государственной услуги)

Оформляется на бланке администрации

Кому:

Номер заявления: _____

от _____ N _____

В соответствии с пунктом 6 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщаем, о приостановлении рассмотрения Вашего заявления N _____ от _____, в связи с рассмотрением в настоящее время администрацией поданной ранее другим лицом схемы расположения земельного участка местоположение, образование которого частично или полностью совпадает с местоположением испрашиваемого Вами земельного участка, согласно представленной схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

Срок приостановления предоставления государственной услуги прекращается со дня принятия решения администрацией о предварительном согласовании предоставления земельного участка представленной ранее схеме расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы, о чем Вы дополнительно будете извещены.

(подпись заявителя (представителя заявителя))

(Ф.И.О. полностью)

Приложение 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

**ПЕРЕЧЕНЬ
НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

1. Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 ("Российская газета", 25.12.1993, N 237).
2. Гражданским кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, N 44, ст. 4147, "Парламентская газета", N 204-205, 30.10.2001, "Российская газета", N 211-212, 30.10.2001).
3. Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, N 44, ст. 4147, "Парламентская газета", N 204-205, 30.10.2001, "Российская газета", N 211-212, 30.10.2001).

4. Градостроительным кодексом Российской Федерации ("Российская газета", N 290, 30.12.2004, Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета", N 5-6, 14.01.2005).

5. Федеральным законом от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.1997, N 30, ст. 3594, "Российская газета", N 145, 30.07.1997).

6. Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, N 44, ст. 4148, "Парламентская газета", N 204-205, 30.10.2001, "Российская газета", N 211-212, 30.10.2001).

7. Федеральным законом от 29.12.2004 N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", N 290, 30.12.2004, Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 17, "Парламентская газета", N 5-6, 14.01.2005).

8. Федеральным законом от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" (Собрание законодательства РФ, 30.07.2007, N 31, ст. 4017, "Российская газета", N 165, 01.08.2007, "Парламентская газета", N 99-101, 09.08.2007).

9. Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", N 168, 30.07.2010, Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, N 31, ст. 4179).

10. Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" ("Российская газета", N 165, 29.07.2006, Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3451).

11. Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" ("Парламентская газета", N 17, 08-14.04.2011, "Российская газета", N 75, 08.04.2011).

12. Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", N 303, 31.12.2012, Собрание законодательства Российской Федерации, 31.12.2012, N 53 (ч. 2), ст. 7932).

13. Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 N 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления" (вместе с Положением о требованиях к заключению соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления).

14. Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг" (вместе с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг) (Собрание законодательства Российской Федерации,

04.02.2013, N 5, ст. 377).

15. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 N 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также государственных корпораций, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц" (вместе с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также государственных корпораций, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц) ("Российская газета", N 192, 22.08.2012, Собрание законодательства Российской Федерации, 27.08.2012, N 35, ст. 4829).

16. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 N 250 "Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем" (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.03.2015, N 13, ст. 1936).

17. Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 N 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", N 75, 08.04.2016, Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2016, N 15, ст. 2084).

18. Законом Московской области от 04.05.2016 N 37/2016-ОЗ "Кодекс Московской области об административных правонарушениях" (интернет-портал Правительства Московской области <http://www.mosreg.ru>, 13.05.2016, в издании "Ежедневные новости. Подмосковье", N 91, 24.05.2016).

19. Законом Московской области от 07.06.1996 N 23/96-ОЗ "О регулировании земельных отношений в Московской области" ("Ежедневные новости. Подмосковье", N 127, 15.07.2006, "Ежедневные новости. Подмосковье", N 182, 25.09.2004, "Вестник Московской областной Думы", N 10, октябрь, 2004, "Ежедневные новости. Подмосковье", N 141, 13.10.2001, "Народная газета", N 126, 09.07.1996, "Вестник Московской областной Думы", N 8, август, 1996).

20. Законом Московской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений" (официальный интернет-портал Правительства Московской области <http://www.mosreg.ru>, 25.10.2017, "Ежедневные новости. Подмосковье", N 205, 31.10.2017).

21. Законом Московской области от 24.07.2014 N 106/2014-ОЗ "О перераспределении полномочий между органами муниципальных образований Московской области и органами

государственной власти Московской области" (официальный интернет-портал Правительства Московской области <http://www.mosreg.ru>, 29.07.2014, в издании "Ежедневные новости. Подмосковье", N 141, 05.08.2014).

22. Постановлением Правительства Московской области от 20.11.2006 N 1085/45 "Об утверждении примерных форм договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного срочного пользования земельными участками, справки о размере земельного налога и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере земельных отношений" ("Информационный вестник Правительства Московской области", N 12, 26.12.2006).

23. Постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 N 842/27 "Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Московской области" ("Информационный вестник Правительства Московской области", N 12, 25.12.2007).

24. Постановлением Правительства Московской области от 02.05.2012 N 639/16 "Об установлении цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена, гражданам и юридическим лицам, имеющим в собственности здания, строения, сооружения, расположенные на таких земельных участках" ("Ежедневные новости. Подмосковье", N 80, 15.05.2012, "Ежедневные новости. Подмосковье", N 107, 23.06.2012 (уточнение), "Информационный вестник Правительства Московской области", N 8, 15.08.2012).

25. Уставом соответствующего муниципального образования.

Приложение 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

Форма
заявления о предоставлении государственной услуги

Заявление
о предоставлении государственной услуги
"Предварительное согласование предоставления земельных
участков, государственная собственность
2
на которые не разграничена"

2

Указанная печатная форма заявления соответствует содержанию полей заявления на РПГУ и в приведенном виде не направляется в администрацию.

Куда: администрация _____
(укажите наименование
муниципального образования)

Московской области

Сведения о заявителе (представителе заявителя):

(полные Ф.И.О. (отчество при наличии)
физического лица (в том числе физического лица,
зарегистрированного в качестве индивидуального
предпринимателя), полное наименование
организации и организационно-правовой формы
юридического лица)

в лице:

(Ф.И.О. (отчество при наличии) руководителя или
иного уполномоченного лица юридического лица,
представителя физического лица)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер документа,
кем и когда выдан)

Сведения о государственной регистрации
юридического лица, индивидуального
предпринимателя (не заполняется в случае
обращения иностранного юридического лица):

ОГРН (ОГРНИП): _____

ИНН: _____

Для иностранного юридического лица:

Сведения о внесении записи в государственный
реестр аккредитованных филиалов
представительств иностранных юридических лиц:

НЗА: _____

Контактная информация:

Почтовый адрес заявителя: _____

Адрес места фактического нахождения
(проживания) заявителя: _____

Телефон: _____

Эл. почта: _____

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка
кадастровым номером (при наличии) _____ с целью

площадью _____, расположенного по адресу _____,
на праве _____,
на срок _____ (в случае аренды),
основание предоставления земельного участка без проведения торгов _____,
категория земель _____, вид разрешенного использования
_____ (один или несколько).

Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если
образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным
проектом (при наличии), _____;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или
муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен
земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд
(при наличии), _____;

реквизиты решения об утверждении документа территориального
планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный
участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными
документом и (или) проектом (при наличии) _____;

Приложение:

1. _____
2. _____

3. _____

На обработку персональных данных заявителя (представителя заявителя), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

Подпись _____ Дата _____

Результат предоставления государственной услуги прошу направить в личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа.

Дополнительно предоставить на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ (при необходимости подчеркнуть).

О ходе рассмотрения и готовности результата предоставления государственной услуги уведомляется следующими способами:

- через личный кабинет на РПГУ uslugi.mosreg.ru;
- по электронной почте.

(подпись заявителя (представителя заявителя))

(Ф.И.О. полностью)

Приложение 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

**ОПИСАНИЕ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжения Минмособлимуущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

Класс документа	Виды документов	При подаче через РПГУ
Документы, предоставляемые заявителем (представителем заявителя)		
Заявление		При подаче заполняется интерактивная форма заявления
Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории		Представляется электронный образ документа
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Представляется электронный образ документа
	Паспорт гражданина СССР	Представляется электронный образ документа
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Представляется электронный образ документа
	Военный билет	Представляется электронный образ документа
	Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	Представляется электронный образ документа
	Свидетельство о рождении (в случае, если оно выдано компетентным органом иностранного государства)	Предоставляется электронный образ документа

Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	Доверенность	При подаче представляется электронный образ документа
	Решение о назначении (принятии), избрании, приказ о назначении (принятии) физического лица на должность, дающую право действовать от имени юридического лица без доверенности	При подаче представляется электронный образ документа
	Документ, подтверждающий опеку (попечительство)	При подаче представляется электронный образ документа
	Заверенный перевод на русский язык документов	При подаче представляется электронный образ документа
	Решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю	При подаче предоставляется электронный образ документа
	Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации	При подаче предоставляется электронный образ документа
	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт)	При подаче представляется электронный образ документа
	Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к	При подаче представляется

	имуществу общего пользования	электронный образ документа
	Решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования	При подаче представляется электронный образ документа
	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН	При подаче представляется электронный образ документа
	Удостоверение многодетной семьи (удостоверение многодетной матери (отца))	При подаче представляется электронный образ документа
	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)	При подаче представляется электронный образ документа
	Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров	При подаче представляется электронный образ документа
	Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств	При подаче представляется электронный образ документа
	Решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до	При подаче представляется

	01.03.2015. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"	электронный образ документа
	Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	При подаче представляется электронный образ документа
	Постановление в предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом	При подаче представляется электронный образ документа
	Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд	При подаче представляется электронный образ документа
	Охотхозяйственное соглашение	Представляется по желанию заявителя
	Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации	Представляется по желанию заявителя
	Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект	Представляется электронный образ документа
	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	Представляется электронный образ документа

	Письмо ресурсоснабжающей организации или подтверждение уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления	Представляется электронный образ документа
	Проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами, государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр, или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) либо их части, предусматривающий осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну)	Представляется электронный образ документа
Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия		
Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации	
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации	
Выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации	
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него земельные участки с видом разрешенного	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации	

использования "для ведения личного подсобного хозяйства"	
Утвержденный проект межевания территории	<p>Проект межевания территории включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории; - линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений; - границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков; - границы территорий объектов культурного наследия; - границы зон с особыми условиями использования территорий; - границы зон действия публичных сервитутов. <p>Проект межевания территории, предназначенный для размещения линейных объектов транспортной инфраструктуры федерального значения, регионального значения или местного значения, включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются границы существующих и (или) подлежащих образованию земельных участков, в том числе предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд, для размещения таких объектов.</p> <p>В проекте межевания территории также должны быть указаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей; - образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования; - вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации. <p>В составе проектов межевания территорий может осуществляться подготовка градостроительных планов земельных участков, подлежащих застройке, и градостроительных планов застроенных земельных участков</p>

Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Указ или распоряжение Президента Российской Федерации	В соответствии с законодательством Российской Федерации
Распоряжения Правительства Российской Федерации	В соответствии с законодательством Российской Федерации
Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения	В соответствии с законодательством Российской Федерации
Справка уполномоченного органа об отнесении объекта к объектам регионального или местного значения	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Выдержка из лицензии на пользование недрами,	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации

подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну)	
Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Соглашение об управлении особой экономической зоной	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Договор пользования рыбоводным участком	Оформляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации
Акт осмотра земельного участка с фотофиксацией земельного участка	Составляется и подписывается должностными лицами, работниками администрации. Акт составляется в произвольной форме, в акте указываются: должностное лицо, производящее осмотр земельного участка, кадастровый номер, площадь, категория, ВРИ, адрес земельного участка, существующее положение, подход/проезд,

	наличие строений. Фотофиксация производится с использованием специального программного продукта
Сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области	Форма сводного заключения утверждается Министерством. Документ должен содержать информацию о наличии либо отсутствии оснований для предоставления государственной услуги. Сводное заключение подготавливается на основании представленных администрацией проектов решений по запросам, приложенным документам (в т.ч. полученных посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), с учетом представленной Комитетом по архитектуре и градостроительству Московской области информации из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к размещению объекта
Информация Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к размещению объекта	Форма утверждается Комитетом по архитектуре и градостроительству Московской области. Документ формируется в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области и должен содержать информацию о нахождении земельного участка в зонах по утвержденным и проектируемым документам территориального планирования и градостроительного зонирования, а также содержать информацию о всех ограничениях оборотоспособности, а также ограничениях по использованию земельного участка
Сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) (при наличии технической возможности)	Оформляются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации

* Электронные образы документов, предоставляемых заявителем при обращении за предоставлением государственной услуги, должны позволять в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документов, а также не должны содержать исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.

Приложение 11
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжения Минмособлимуущества от 28.03.2022 N 15BP-481)

Форма
решения об отказе в приеме документов необходимых
для предоставления государственной услуги

Оформляется на официальном бланке администрации

Кому:

Номер заявления: _____

Решение
об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых
для предоставления государственной услуги "Предварительное
согласование предоставления земельных участков,
государственная собственность на которые не разграничена"

от _____ N _____

В приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги "Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена", Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме
12.1.1.	Обращение за предоставлением государственной услуги, не предоставляемой администрацией	Указать, какое ведомство предоставляет услугу, указать информацию о месте нахождения
12.1.2.	Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Указать исчерпывающий перечень документов не представленных заявителем

12.1.3.	Документы, необходимые для предоставления государственной услуги утратили силу	Указать документы, утратившие силу (паспорт, доверенность на предоставление интересов)
12.1.4.	Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
12.1.5.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
12.1.6.	Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным приложением 9 к настоящему Административному регламенту)	Указать поля заявления, не заполненные заявителем либо заполненные не в полном объеме, либо с нарушением требований, установленных Административным регламентом
12.1.7.	Наличие противоречий между сведениями, указанными в запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах	Указать исчерпывающий перечень противоречий между сведениями, указанными в запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель: _____

(указывается ФИО сотрудника администрации, подготовившего настоящее решение)

телефон: _____

(указывается рабочий телефон исполнителя)

Приложение 12
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

**ПЕРЕЧЕНЬ
И СОДЕРЖАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ,
СОСТАВЛЯЮЩИХ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ**

**1. Порядок выполнения административных действий
при обращении заявителя (представителя заявителя) через РПГУ**

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
РПГУ/модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Поступление документов	1 календарный день (не входит в общий срок предоставления услуги)	1 календарный день	<p>Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) авторизуется в единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА), затем заполняет заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заполненное заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента. При авторизации в ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя заявителя уполномоченного на подписание заявления. В случае обращения представителя заявителя, не уполномоченного на подписание заявления, прикрепляется электронный образ заявления, подписанного заявителем.</p> <p>Требования к документам в электронном виде установлены в пункте 21 настоящего Административного регламента. Заявление и прилагаемые документы поступают в модуль оказания услуг ЕИС ОУ.</p> <p>Осуществляется переход к административной процедуре "Обработка и предварительное рассмотрение документов"</p>

2. Обработка и предварительное рассмотрение документов

Администрация/модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Проверка комплектности представленных заявителем (представителем заявителя) электронных документов (электронных образов документов), поступивших с РПГУ		15 минут	При поступлении документов в электронной форме с РПГУ специалист администрации, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления государственной услуги проводит предварительную проверку: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя заявителя; 2) проверяет правильность оформления заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и соответствие их установленным настоящим Административным регламентом требованиям
Администрация/модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Подготовка отказа в приеме документов и уведомление заявителя (представителя заявителя) посредством изменения статуса заявления в личном кабинете РПГУ		10 минут	В случае наличия оснований из пункта 12 настоящего Административного регламента специалистом администрации осуществляется уведомление заявителя (представителя заявителя) об отказе в приеме документов с указанием причин отказа не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления через РПГУ. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов и заявителем (представителем заявителя) представлены все необходимые документы для предоставления государственной услуги, регистрирует

			<p>заявление в модуле оказания услуг ЕИС ОУ осуществляется переход к административной процедуре "Принятие решения".</p> <p>При необходимости запроса, осуществляет переход к административной процедуре "Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги".</p> <p>В случае, если на дату поступления в администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, администрация принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.</p> <p>Срок приостановления предоставления государственной услуги исчисляется со дня, следующего за днем направления заявителю в личный кабинет на РПГУ</p>
--	--	--	---

				<p>уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги в связи с наличием представленного ранее в администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления данного земельного участка.</p> <p>Срок приостановления предоставления государственной услуги прекращается со дня принятия решения администрацией о предварительном согласовании предоставления земельного участка представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы</p>
--	--	--	--	---

3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация/модуль оказания услуг ЕИС ОУ	<p>Определение состава документов, подлежащих запросу.</p> <p>Направление межведомственных запросов</p>	Тот же день	5 минут	<p>Если отсутствуют необходимые для предоставления государственной услуги документы (сведения), указанные в пункте 11 настоящего Административного регламента, специалист администрации ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия, осуществляет формирование и направление межведомственных</p>

				запросов
	Контроль предоставления результата запросов	До 5 рабочих дней	До 5 рабочих дней	<p>Проверка поступления ответов на межведомственные запросы.</p> <p>Ответы на межведомственные запросы поступают в модуль оказания услуг ЕИС ОУ.</p> <p>Заключение Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области содержит голосование ЦИОГВ о наличии/отсутствии оснований для последующего предоставления земельного участка.</p> <p>При поступлении ответов на запросы в случаях, указанных в пункте 8.1.2 Административного регламента осуществляется переход к административной процедуре "Опубликование извещения о предстоящем предоставлении земельного участка".</p> <p>При отсутствии оснований, указанных в пункте 8.1.2 Административного регламента осуществляется переход к административной процедуре "Подготовка проекта решения"</p>

4. Опубликование извещения о предстоящем предоставлении земельного участка

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация	Обеспечение	В течение 29	30 минут	В случае если земельный участок

	опубликования извещения о предстоящем предоставлении земельного участка, в порядке статьи 39.18 Земельного кодекса РФ	рабочих дней	<p>предоставляется на праве аренды или собственности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, требуется предварительное опубликование извещения о предстоящем предоставлении земельного участка.</p> <p>Администрация в рамках предоставления государственной услуги обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, по месту нахождения земельного участка и размещает извещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня регистрации заявления в администрации.</p> <p>Если по истечении 21 рабочего дня со дня опубликования извещения не поступили заявления о намерении участвовать в аукционе, осуществляется переход к административной процедуре "Подготовка проекта решения" (подготовка положительного проекта решения).</p> <p>В случае если, по истечении 21 рабочего дня со дня опубликования извещения поступило заявление о намерении участвовать в аукционе, осуществляется переход к административной процедуре "Подготовка проекта решения" (подготовка отрицательного проекта</p>
--	---	--------------	--

				решения)
--	--	--	--	----------

5. Подготовка проекта решения

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация/ИС, используемая для согласования	Подготовка проекта решения	Не позднее 6 рабочего дня (в случае опубликования не позднее 35 дня)	15 минут	<p>После получения ответов на межведомственные запросы, в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 13 настоящего Административного регламента, специалист администрации подготавливает проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги (приложение б) и направляет его для получения сводного заключения Минмособлимущества.</p> <p>Осуществляется переход к административной процедуре "Принятие решения"</p>
				<p>В случае, если на дату поступления в администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков,</p>

				<p>образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, администрация принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю (согласно форме указанной в приложении 7 к настоящему Административному регламенту).</p> <p>Срок приостановления предоставления государственной услуги исчисляется со дня, следующего за днем направления заявителю в личный кабинет на РПГУ уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги в связи с наличием представленного ранее в администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления данного земельного участка.</p> <p>Срок приостановления предоставления государственной услуги прекращается со дня принятия решения администрацией о предварительном согласовании предоставления земельного участка представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы</p>
Администрация/модуль оказания услуг ЕИС ОУ		В течение тех же 3 рабочих дней		<p>Специалист администрации, ответственный за предоставление государственной услуги, подготавливает проект постановления (приложение 4) и</p>

				направляет для получения заключения Министерства имущественных отношений Московской области. Осуществляется переход к административной процедуре "Сводное заключение Минмособлимущества"
--	--	--	--	--

5. Сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Модуль оказания услуг ЕИС ОУ/ИС, используемая для согласования, Минмособлимущество		В течение 5 рабочих дней		Министерство имущественных отношений Московской области рассматривает проект решения, подготовленный администрацией, и прилагаемые к нему документы в срок не более 5 рабочих дней. По результатам рассмотрения проекта решения, представленных документов и с учетом информации о согласовании проекта ЦИОГВ: (Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области (в случае, если категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, площадь больше 1 га): - Министерство строительного комплекса Московской области (в случае, если ВРИ земельного участка: Жилая застройка - код 2.0.

				<p>Для индивидуального жилищного строительства - код 2.1.</p> <p>Малоэтажная многоквартирная жилая застройка - код 2.1.1.</p> <p>Для ведения личного подсобного хозяйства - код 2.2.</p> <p>Блокированная жилая застройка - код 2.3.</p> <p>Среднеэтажная жилая застройка - код 2.5.</p> <p>Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) - код 2.6.</p> <p>Ведение садоводства - код 13.2;</p> <p>- Министерство инвестиций и инноваций Московской области (в случае если, земельный участок испрашивается для реализации масштабного инвестиционного проекта);</p> <p>- Министерство экономики и финансов Московской области (в случае, если земельный участок испрашивается для масштабного инвестиционного проекта);</p> <p>- Министерство экологии и природопользования Московской области (в целях получения сведений о наличии ограничений по оборотоспособности), содержащейся в заключении Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области, Минмособлимущество принимает решение о согласовании, оформляемое сводным заключением Минмособлимущества которое размещается в ИС, используемой для согласования и модуле оказания услуг ЕИС ОУ</p>
--	--	--	--	---

6. Принятие решения

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
Администрация/модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Подготовка проекта решения	В течение 2 рабочих дней	15 минут	Специалист администрации, ответственный за предоставление государственной услуги, на основании полученного сводного заключения Минмособлимуущества определяет возможность предоставления государственной услуги
	Направление проекта решения на подпись уполномоченного должностного лица администрации		5 минут	Проект решения вносится в модуль оказания услуг ЕИС ОУ и направляется уполномоченному должностному лицу администрации
	Подписание решения		15 минут	Уполномоченное должностное лицо администрации исходя из критериев принятия решения о предоставлении государственной услуги подписывает подготовленный проект решения либо возвращает проект решения для изменения решения

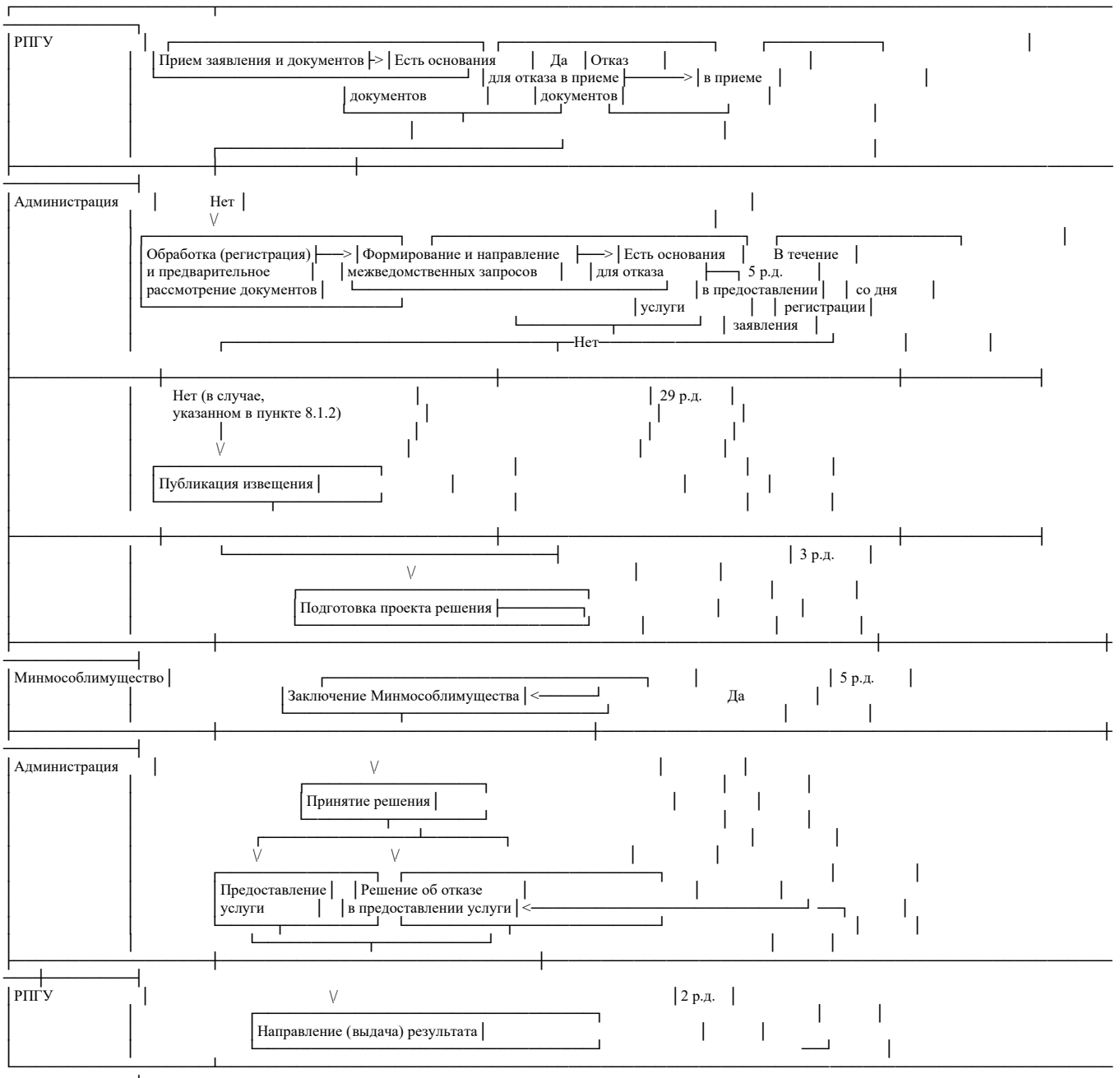
8. Выдача (направление) результата

N п/п	Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия
1	Администрация/модуль	Направление	Те же 2 рабочих	10 минут	Через РПГУ:

	ль оказания услуг ЕИС ОУ	результата предоставления государственной услуги в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на РПГУ	дня		Результат предоставления государственной услуги направляется специалистом администрации в личный кабинет заявителя на РПГУ. Направленный заявителю результат фиксируется специалистом администрации в модуле оказания услуг ЕИС ОУ
2	МФЦ/модуль МФЦ ЕИС ОУ	Направление результата предоставления государственной услуги в МФЦ для выдачи заявителю (представителю заявителя)		10 минут	Через МФЦ: В этом случае работник МФЦ распечатывается экземпляр электронного документа на бумажном носителе, заверяется подписью работника МФЦ и печатью МФЦ. Работник МФЦ выдает заявителю результат, принимает у заявителя выписку о получении результата. Проставляет отметку о выдаче результата в модуле МФЦ ЕИС ОУ

Приложение 13
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



Приложение 14
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги

Сообщение
заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий,
сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке

Я _____ (указывается заявитель) сообщаю, что на
испрашиваемом земельном участке площадью _____ кв. м, расположенном по
адресу: Московская область, _____
расположены принадлежащие мне на праве _____ (указать вид права)
здания, помещения в здании, сооружения (нужное подчеркнуть)

1. _____
(указать вид объекта, кадастровый (условный, инвентарный)
номер, адресный ориентир)
2. _____
(указать вид объекта, кадастровый (условный, инвентарный)
номер, адресный ориентир)
3. _____
(указать вид объекта, кадастровый (условный, инвентарный)
номер, адресный ориентир)

(подпись заявителя (представителя заявителя) (Ф.И.О. полностью)
