

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Солнечногорск (далее – администрация) и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)

14 июля 2021 года

На заседании присутствовали:

Председатель Комиссии – Русов К.С., заместитель Главы администрации
Заместитель председателя Комиссии – Мочернюк Ю.И., начальник Контрольно-ревизионного управления;

Секретарь Комиссии Наточев Р.А. – заместитель начальника Управления – начальник отдела противодействия коррупции и информационной безопасности.

Члены Комиссии:

Захарова М.А. - начальник Управления муниципальной службы и кадровой политики;

Галабурда М.А. – начальник Правового управления;

Крайнов А.В. – начальник Управления территориальной безопасности;

Засимович Ю.С. – заместитель начальника Управления – начальник отдела муниципальной службы Управления муниципальной службы и кадровой политики

Жудова Е.В. – председатель Солнечногорского территориального профсоюза работников государственных организаций и общественного обслуживания.

На основании Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Солнечногорск и урегулирования конфликта интересов, рассмотрены следующие вопросы:

- 1) Уведомление, поступившее от коммерческой организации 06.07.2021 года о заключении трудового договора с ***** и назначении его на должность, Первый заместитель генерального директора;
- 2) Уведомление, поступившее коммерческой организации 06.07.2021 года о заключении трудового договора с ***** и назначении ее на должность, Советник первого заместителя генерального директора;
- 3) Уведомление, поступившее от Главы Дмитровского городского округа 06.07.2021 года о заключении трудового договора с ***** и назначении ее на должность советника Главы администрации Дмитровского городского округа;
- 4) Уведомление, поступившее от Главы Дмитровского городского округа 06.07.2021 года о заключении трудового договора с ***** и назначении его на должность заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа;
- 5) Уведомление, поступившее от МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» Дмитровского городского округа 06.07.2021 года о заключении трудового договора с ***** и назначении ее на должность заместителя директора МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» Дмитровского городского округа;

- 6) В администрацию городского округа Солнечногорск поступило обращение о совмещении ***** должности муниципального служащего и Председателя товарищества собственников недвижимости ТСН;
- 7) Администрацией городского округа Солнечногорск было установлено что ***** муниципальный служащий - начальник Управления закупочной деятельности выполняет иную оплачиваемую работу - специалист по закупкам в МБОУ СОШ «Солнечная»;
- 8) Уведомление, поступившее от Главы городского округа Троицк в городе Москве 13.07.2021 года о заключении трудового договора с ***** и назначении его на должность помощника Главы городского округа Троицк в городе Москве.

По обсуждаемым вопросам выступил секретарь Комиссии, заместитель начальника Управления – начальник отдела противодействия коррупции и информационной безопасности Управления территориальной безопасности Наточев Р.А.

По первому вопросу:

В адрес администрации городского округа Солнечногорск поступило уведомление от коммерческой организации о заключении трудового договора со ***** , замещающего должность муниципальной службы – Глава администрации городского округа Солнечногорск. Глава муниципального образования в силу своего статуса не может являться наемным работником, и работодатель у него отсутствует. Следовательно, при трудоустройстве по истечению срока полномочий требований об уведомлении бывшего представителя нанимателя (работодателя) к нему не применимо.

В связи с изложенным, данный вопрос не подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа Солнечногорск. Председатель комиссии и ее члены приняли факт заключения трудового договора со ***** к сведению.

По второму вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещала муниципальную должность заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях предоставления организации, куда она трудоустроилась, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности советника первого заместителя генерального директора в коммерческой организации.

Результаты голосования по предложенному решению – «за» - 7, «против» - 0, воздержались – «0».

Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности советника первого заместителя генерального директора коммерческой организации».

По третьему вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещала муниципальную должность начальник Управления информационной политики администрации городского округа Солнечногорск. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях предоставления организации, куда она трудоустроилась, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности советника Главы администрации Дмитровского городского округа.

Результаты голосования по предложенному решению –

«за» - 7, «против» - 0, воздержались – «0».

Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности советника Главы администрации Дмитровского городского округа.

По четвертому вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещал муниципальную должность председателя Комитета по управлению имуществом городского округа Солнечногорск. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях предоставления организации, куда он трудоустроилась, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа.

Результаты голосования по предложенному решению –

«за» - 7, «против» - 0, воздержались – «0».

Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа.

По пятому вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещала муниципальную должность начальник отдела интернет-проектов Управления информационной политики администрации городского округа Солнечногорск. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях предоставления организации, куда она трудоустроилась, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности заместителя директора МКУ «Управление по

обеспечению деятельности органов местного самоуправления» Дмитровского городского округа.

Результаты голосования по предложенному решению –
«за» - 7, «против» - 0, воздержались – «0».

Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности заместителя директора МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» Дмитровского городского округа.

По шестому вопросу:

***** совмещает должность муниципального служащего и Председателя товарищества собственников недвижимости. Согласно пункту 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ) в связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

Таким образом полагаю, что совмещения ***** должности муниципального служащего и Председателя товарищества собственников недвижимости, не нарушает требования ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Результаты голосования по предложенному решению –
«за» - 7, «против» - 0, воздержались – «0».

Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: что совмещения ***** должности муниципального служащего и Председателя товарищества собственников недвижимости, не предусматривает конфликт интересов.

По седьмому вопросу:

***** муниципальный служащий - начальник Управления закупочной деятельности выполняет иную оплачиваемую работу - специалист по закупкам в МБОУ СОШ «Солнечная». В части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Закон №25-ФЗ) указано, что муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Законом №25-ФЗ. В свою очередь ***** работая специалистом по закупкам в МБОУ СОШ «Солнечная» с 01 марта 2021 года, при трудоустройстве на работу 16 марта 2021 в администрацию городского округа Солнечногорск на муниципальную

должность начальника Управления закупочной деятельности, не уведомила работодателя в лице Главы городского округа Солнечногорск о выполнении иной оплачиваемой работы, что может повлечь за собой дисциплинарную ответственность.

Члены комиссии обсудили вопрос о наличии конфликта интересов в действиях *****.

Результаты голосования по предложенному решению –

«за» - 0, «против» - 7, воздержались – «0».

Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: что выполнение ***** иной оплачиваемой работы не предусматривает конфликт интересов, а уведомление иной оплачиваемой работы и вопрос о привлечении ее к дисциплинарной ответственности будет решать работодатель – Глава городского округа Солнечногорск.

По восьмому вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещал муниципальную должность заместителя председателя Комитета по управлению имуществом городского округа Солнечногорск. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях предоставления организации, куда он трудоустроилась, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности помощника Главы городского округа Троицк в городе Москве.

Результаты голосования по предложенному решению –

«за» - 7, «против» - 0, воздержались – «0».

Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности помощника Главы городского округа Троицк в городе Москве.

Русов К.С.

Мочернюк Ю.И.

Наточев Р.А.

Галабурда М.А.

Крайнов А.В.

Захарова М.А.

Засимович Ю.С.

Жудова Е.В.

