

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Солнечногорск (далее – администрация) и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)

27 мая 2022 года

На заседании присутствовали:

Председатель Комиссии – Русов К.С., заместитель Главы администрации
Заместитель председателя Комиссии – Мочернюк Ю.И., начальник Контрольно-ревизионного управления;

Секретарь Комиссии Наточев Р.А. – заместитель начальника Управления – начальник отдела противодействия коррупции и информационной безопасности.

Члены Комиссии:

Галабурда М.А. – начальник Правового управления;

Крайнов А.В. – начальник Управления территориальной безопасности;

Засимович Ю.С. – И.о. начальника Управления муниципальной службы и кадровой политики

На основании Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Солнечногорск и урегулирования конфликта интересов, рассмотрены следующие вопросы:

- 1) Уведомление, поступившее от коммерческой организации 28.04.2022 года о заключении трудового договора с ***** и назначении её на должность инженера отдела общего руководства и делопроизводства;
- 2) Уведомление, поступившее от МКУ «МЦУР г.о.Химки» 19.05.2022 года о заключении трудового договора с ***** и назначении его на должность начальника отдела сферы жилищно- коммунального хозяйства и энергетики, содержание территории объектов благоустройства;
- 3) Уведомление, поступившее от коммерческой организации о заключении трудового договора с ***** и назначении его на должность заместителя генерального директора;
- 4) Уведомление, поступившее от муниципального служащего ***** о выполнении иной оплачиваемой работы.

По обсуждаемым вопросам выступил секретарь Комиссии, заместитель начальника Управления – начальник отдела противодействия коррупции и информационной безопасности Управления территориальной безопасности Наточев Р.А.

По первому вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещала должность муниципальной службы заместитель начальника ТУ Луневское, советник муниципальной службы Московской области 3 класса. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях

предоставления организации, куда она трудоустроилась, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности инженера отдела общего руководства и делопроизводства коммерческой организации.

Результаты голосования по предложенному решению –
«за» - 6, «против» - 0, воздержались – «0».
Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности инженера отдела общего руководства и делопроизводства коммерческой организации.

По второму вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещал должность начальника Управления жилищно – коммунального хозяйства. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях предоставления организации, куда он трудоустроился, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности начальника отдела сферы жилищно-коммунального хозяйства и энергетики, содержание территории объектов благоустройства МКУ «МЦУР г.о.Химки».

Результаты голосования по предложенному решению –
«за» - 6, «против» - 0, воздержались – «0».
Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности начальника отдела сферы жилищно- коммунального хозяйства и энергетики, содержание территории объектов благоустройства МКУ «МЦУР г.о.Химки».

По третьему вопросу:

***** в администрации городского округа Солнечногорск замещал муниципальную должность начальника ТУ Поварово. Анализ должностных обязанностей показывает, что у ***** отсутствовала возможность использования должностного положения в целях предоставления организации, куда он трудоустроился, выгод и преимуществ. Информация о том, что такие преференции могли быть получены, отсутствует.

Таким образом, поскольку не усматривается конфликт интересов, возможно дать согласие на замещение ***** должности заместителя генерального директора, коммерческой организации.

Результаты голосования по предложенному решению –
«за» - 6, «против» - 0, воздержались – «0».
Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: дать согласие на замещение ***** должности заместителя генерального директора коммерческой организации.

По четвертому вопросу:

***** муниципальный служащий - начальник Управления образования администрации городского округа Солнечногорск выполняет иную оплачиваемую работу – педагог организатор МАНУ ДО "ДДТ "Юность". В части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Закон №25-ФЗ) указано, что муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность Главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Законом №25-ФЗ. ***** 20.05.2022 года уведомила работодателя в лице Главы городского округа Солнечногорск о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим.

Члены комиссии обсудили вопрос о наличии конфликта интересов в действиях *****.

Результаты голосования по предложенному решению –
«за» - 0, «против» - 6, воздержались – «0».
Принято единогласно.

Комиссия РЕШИЛА: что выполнение ***** иной оплачиваемой работы не предусматривает конфликт интересов, а уведомление иной оплачиваемой работы будет решать работодатель – Глава городского округа Солнечногорск.

Русов К.С.

Мочернюк Ю.И.

Наточев Р.А.

Галабурда М.А.

Крайнов А.В.

Засимович Ю.С.